

陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总） 2022年度部门决算

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责及内设机构

2022年，新区市场监管系统认真学习党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记关于市场监管工作的重要论述，全面落实新区党工委、管委会及省、市局工作安排，扎扎实实疫情防控和社会经济发展责任，各项工作取得了骄人成绩。

（一）主要职责。

1、负责市场综合监督管理。负责有关物价、盐务市场监管职能，履行按照新区管委会职权事项清单涉及旅游、商务、文化、烟草、水利、农业、林业、知识产权等行政许可和部分市场监管职能，制定有关政策和标准，实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体统一登记注册和相对集中许可权改革确定的生产经营许可和审批。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关涉企信息，强化信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责市场监管综合执法工作。开展市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，查处和督办重大违法案件，规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断统一执法。推进竞争政策施行，实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。查处价格收费违法违规、不正当竞争、违规直销、非法传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及直销活动。促进广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导消费者权益保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押登记，监督管理拍卖行为。

6、负责物价工作。拟订和调整实行政府定价或政府指导价的商品价格和收费标准。承担国家机关收费、公益事业收费、公用事业收费、中介服务收费和重要经营收费的标准拟订和执行监督。负责物价变化监测分析，为实施宏观调控提供决策依据。依法组织商品和服务价格(收费)的监督检查工作，查处违法行为，依法查处价格垄断行为；受理对价格(收费)违法行为的举报；对价格(收费)申诉案件进行复议和裁决。负责重要产品成本调查和监审工作，审核汇总重要产品成本和收益，提出相应对策与建议。负责价格鉴证和复核裁定工作，指导价格评估、价格咨询中介机构的工作。

7、负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，按规定权限组织重大质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

8、负责产品商品质量安全监督管理。管理产品商品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

9、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

10、负责食品安全监督管理综合协调。制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，开展重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。推动健全食品安全跨区域跨部门协调联动机制。

11、负责食品、保健品安全监督管理。推动落实食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。依法组织实施保健品、特殊食品安全管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。负责食盐市场安全监督管理，指导、监督、协调食盐行政执法工作。

12、负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全

监督管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范和使用质量管理规范。负责进口药品通关备案工作。负责建立药品、化妆品不良反应及医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。监督实施问题产品召回和处置制度。贯彻执行国家执业药师相关制度。

13、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品计量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

14、负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准管理工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

15、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。指导认证认可与检验检测行业发展。

16、负责知识产权保护工作。负责知识产权保护、促进知识产权运用工作，推进知识产权强区建设。

17、完成党工委、管委会交办的其他任务。

（二）内设机构。

按照“从严控制，逐步完善”的原则，市场局先行设立12个内设机构(正处级)和两个管理服务机构（正处级），分别是办公室、组织人事处、政策法规处、行政审批处、物价与反垄断处、市场

信用监督管理处、质量发展监督管理处、食品餐饮监督管理处、药械化妆品监督管理处、设备安全监察处、知识产权处、标准化计量监督管理处、市场监管综合事务中心及检验检测和价格认证中心。

西咸新区市场监管局下设5个新城分局，分别是西咸新区市场监督管理局空港新城分局、沣东新城分局、秦汉新城分局、沣西新城分局、泾河新城分局，加挂西咸新区知识产权局分局的牌子，为新区市场监督管理局派出机构，处级建制，独立预算单位，内设5个科室，分别为综合科、行政审批科、质量监督管理科、市场监督管理科、食品药品监督管理科。

西咸新区市场监督管理局下设所共22个市场监督所，由各新城分局管理，分别是空港新城分局北社、底张、太平、西安咸阳国际机场市场监督管理所；沣东新城分局三桥、天台路、建章路、斗门、王寺、沣东市场监督管理所；秦汉新城分局渭城、正阳、周陵、窑店市场监督管理所；沣西新城分局钓台、高桥、马王、大王市场监督管理所；泾河新城分局泾干、崇文、永乐、高庄市场监督管理所；均为科级建制，非独立预算单位。

二、决算单位构成

纳入2022年度本部门决算编制范围的单位共6个，包括本级及所属5个二级预算单位。

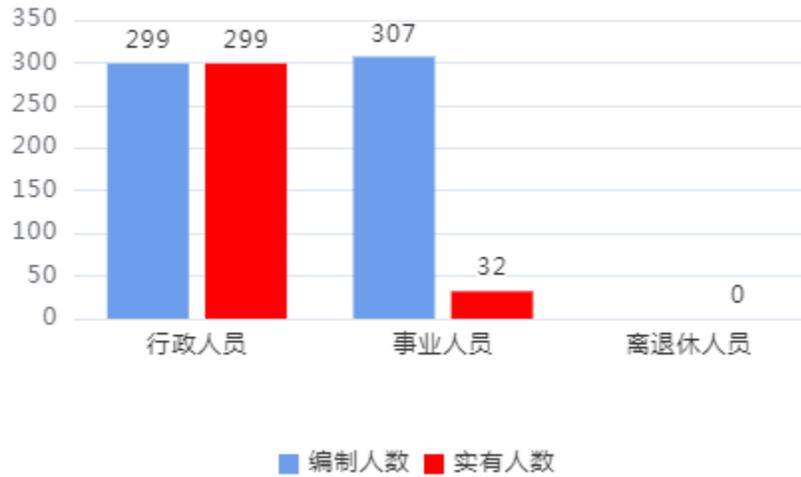
| 序号 | 单位名称 |
|----|----------------------|
| 1 | 陕西省西咸新区市场监督管理局（机关） |
| 2 | 陕西省西咸新区市场监督管理局空港新城分局 |
| 3 | 陕西省西咸新区市场监督管理局沣东新城分局 |
| 4 | 陕西省西咸新区市场监督管理局秦汉新城分局 |

| 序号 | 单位名称 |
|----|----------------------|
| 5 | 陕西省西咸新区市场监督管理局沣西新城分局 |
| 6 | 陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局 |

三、人员情况

截至2022年底，本部门人员编制606人，其中行政编制299人、事业编制307人；实有人员331人，其中行政299人、事业32人。单位管理的离退休人员0人。

人员对比图

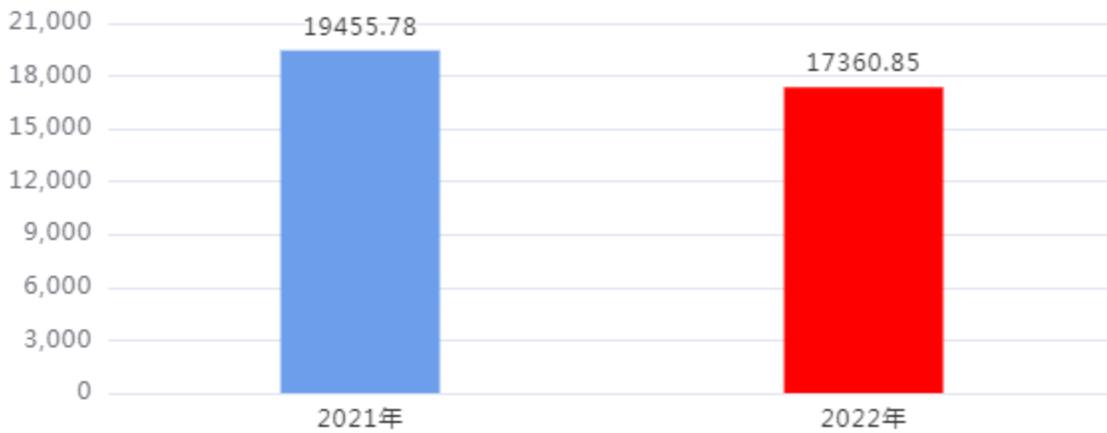


第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为17,360.85万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少2,094.93万元，下降10.77%，下降的主要原因是：机构改革后，因工作职能调整各新城补助新城分局的业务工作补助经费减少。

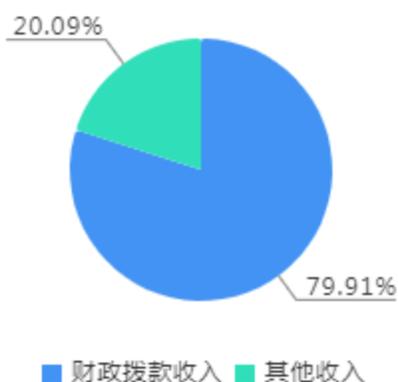
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计14,687.15万元，其中：财政拨款收入11,736.63万元，占79.91%；其他收入2,950.52万元，占20.09%。

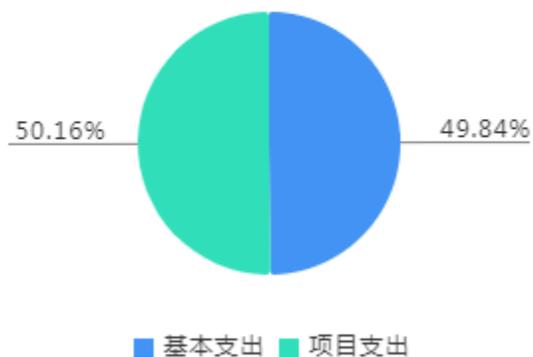
收入结构图



三、支出决算情况说明

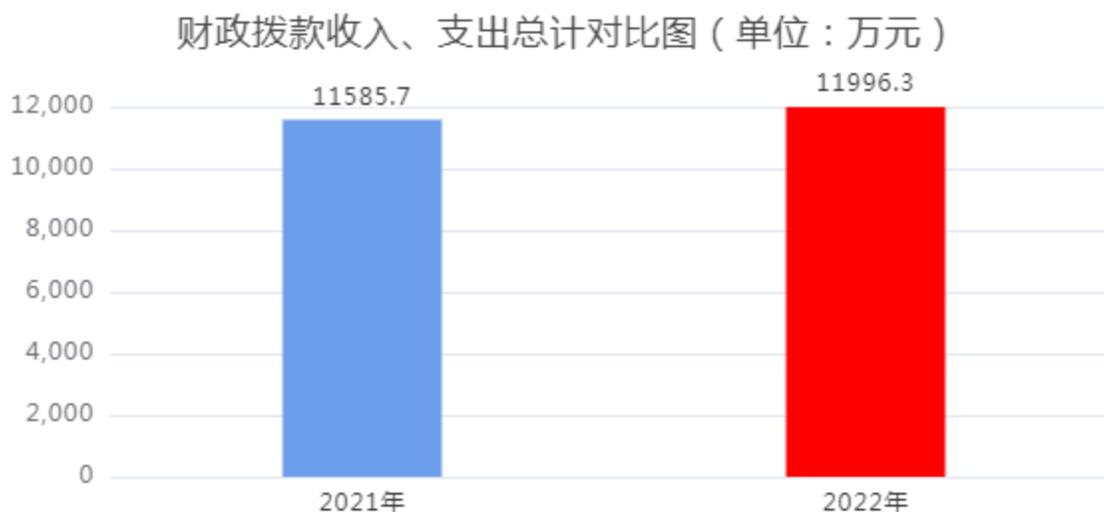
2022年度本年支出合计15,053.78万元，其中：基本支出7,503.18万元，占49.84%；项目支出7,550.59万元，占50.16%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

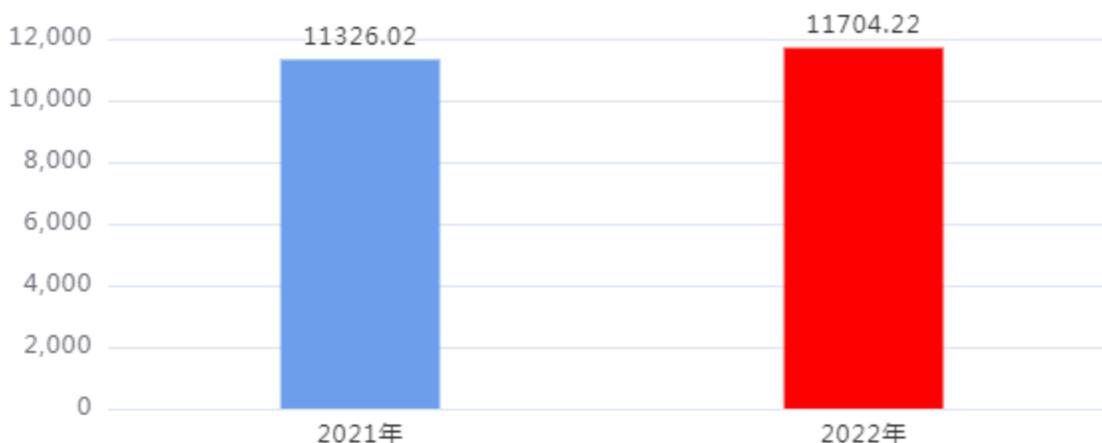
2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为11,996.3万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加410.6万元，增长3.54%，增长的主要原因是：当年人员经费调整标准所发生的人员经费预算增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算12,426.00万元，支出决算11,704.22万元，完成年初预算的94.19%，占本年支出合计的77.75%。与上年相比，财政拨款支出增加378.2万元，增长3.34%，增长的主要原因是：当年人员经费调整标准所发生的人员经费预算增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算4504.70万元，支出决算4,834.2万元，完成年初预算的107.31%。决算数大于年初预算数的主要原因是：当年人员经费调整标准所发生的人员经费预算追加。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算2043.30万元，支出决算1,634.91万元，完成年初预算的80.01%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫情影响当年部分项目未能按期实施。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算320.00万元，支出决算239.37万元，完成年初预算的74.80%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫情影响当年部分项目未能按期实施。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算1234.95万元，支出决算856.56万元，完成年初预算的69.36%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫

疫情影响当年部分项目未能按期实施。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算680.00万元，支出决算680万元，完成年初预算的100.00%。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算0.00万元，支出决算1.79万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：中省市财政转移支付资金年中纳入部门当年预算。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。年初预算0.00万元，支出决算0.46万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：中省市财政转移支付资金年中纳入部门当年预算。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算436.74万元，支出决算414.45万元，完成年初预算的94.90%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫情影响当年部分项目未能按期实施。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算1200.01万元，支出决算1,160.72万元，完成年初预算的96.73%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫情影响当年部分项目未能按期实施。

10. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算0.00万元，支出决算56.17万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：：中省市财政转移支

付资金年中纳入部门当年预算。

11. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算85.00万元，支出决算26.91万元，完成年初预算的31.66%。决算数小于年初预算数的主要原因是：受疫情影响当年部分项目未能按期实施。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算493.28万元，支出决算450.15万元，完成年初预算的91.25%。决算数小于年初预算数的主要原因是：纳入当年预算划转行政事业人员预算经费因社保关系未理顺暂未执行。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算187.69万元，支出决算199.51万元，完成年初预算的106.30%。决算数大于年初预算数的主要原因是：当年在职转离退休人员职业年金记实增加支出。

14. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算130.00万元，支出决算130万元，完成年初预算的100.00%。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算419.46万元，支出决算350.14万元，完成年初预算的83.47%。决算数小于年初预算数的主要原因是：纳入当年预算划转行政事业人员预算经费因医保关系未理顺暂未执行。

16. 卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健

康支出（项）。年初预算0.00万元，支出决算1.31万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：政府收支分类科目调整。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算690.87万元，支出决算667.58万元，完成年初预算的96.63%。决算数小于年初预算数的主要原因是：纳入当年预算划转行政事业人员预算经费因医保关系未理顺暂未执行。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出6,502.89万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费5,205.78万元，主要包括：住房公积金、生活补助、抚恤金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他工资福利支出、基本工资、津贴补贴。

（二）公用经费1,297.11万元，主要包括：电费、委托业务费、公务接待费、其他商品和服务支出、物业管理费、邮电费、办公费、工会经费、手续费、公务用车运行维护费、办公设备购置、维修(护)费、差旅费、培训费、咨询费、其他交通费用、水费、劳务费、租赁费、印刷费、会议费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明。

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算122.07万元，支出决算113.32万元，完成预算的92.83%，决算数较预算数减少8.75万元，主要原因是：按照八项规定，严格执行招待、车辆相关制度，从严控制“三公”支出。决算数较上年减少的主要原因是：按照要求压缩一般性支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算108.23万元，支出决算106.16万元，完成预算的98.09%，决算数较预算数减少2.07万元，主要原因是：严格执行公务车辆相关规定，从严控制公务车辆支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排公务接待费预算13.84万元，支出决算7.16万元，完成预算的51.73%，决算数较预算数减少6.68万元，主要原因是：严格执行公务接待相关规定，从严控制公务接待车辆支出。其中：

国内公务接待支出7.16万元。主要是本部门本级及各新城分局等单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导所发生的接待支出。共接待国内来访团组233个，来宾1,407人次。

（二）培训费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排培训费预算152.00万元，支出决算73.88万元，完成预算的48.61%，决算数较预算数减少78.12万元，主要原因是：受疫情影响，部分培训项目未按期实施。

（三）会议费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排会议费预算15.79万元，支出决算1.17万元，完成预算的7.41%，决算数较预算数减少14.62万元，主要原因是：受疫情影响，现场会议变为线上会议。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算1390.91万元，支出决算1,297.11万元，完成预算的93.26%。支出决算比上年增加158.02万元，主要原因是：受疫情影响，各新城分局及各个市场所日常运转费用增加。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2022年度政府采购支出总额共2,535.42万元，其中：政府采购货物支出45.75万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出2,489.67万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的70%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门共有车辆34辆，其中执法执勤用车32辆，特种专业技术用车2辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2022年在在新区党工委管委会的坚强领导下，省、市市场监管局的正确指导下，在全体干部的拼搏努力下，西咸新区市场监管局深化“放管服”，试点商事集成注册改革，不断优化营商环境，探索阳光食安和电梯安

全智慧监管，有效筑牢市场安全底线，维护商品价格稳定，维持良好市场秩序，启动市场主体信用体系建设，着手建设现代化市场监管体系，圆满完成各项工作任务，有效服务新区高质量发展。

本部门在部门决算中反映市场主体监管、市场秩序执法等6个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金5,915.00万元，占部门预算项目支出总额的47.60%。

本部门2022年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分94分，全年预算数12,426.00万元，执行数11,704.23万元，完成预算的94.19%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：本部门整体自评得分94分，综合评价等级为“优”。全年预算数12,426.00万，执行数数11,704.23万元，完成年初项目预算的94.19%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：2022年在在新区党工委管委会的坚强领导下，省、市市场监管局的正确指导下，在全体干部的拼搏努力下，西咸新区市场监管局深化“放管服”，试点商事集成注册改革，不断优化营商环境，探索阳光食安和电梯安全智慧监管，有效筑牢市场安全底线，维护商品价格稳定，维持良好市场秩序，启动市场主体信用体系建设，着手建设现代化市场监管体系，圆满完成各项工作任务，有效服务新区高质量发展。发现的问题及原因：由于疫情影响及组织机构、人员变动等原因，

导致部分预算项目执行率低，执行偏差较大。下一步改进措施：

（1）强化预算管理水平和提升预算执行率和执行进度。进一步提高预算编制科学性、合理性，加强对预算支出的管理，强化预算约束，及时组织项目实施，加快支付进度，提高部门预算执行和资金使用效率。（2）继续深入落实绩效目标管理工作。继续强化支出责任意识，严格控制一般性支出，按照“全盘统筹，保障重点”的原则，编制项目预算，合理准确地设定各项目和部门整体绩效目标，对预算执行和绩效实行“双监控”，为绩效评价等后续工作打好基础。（3）严格执行各项预算绩效管理要求。深入研究中、省各级政府及财政部门印发的预算绩效管理相关文件。

部门整体支出绩效自评表

(2022年度)

| 部门(单位)名称 | | | 陕西省西咸新区市场监督管理局 | | | | | | | | | |
|------------|---|----------------|----------------|-----------|------------|-----------|--|----------|------|----|--------|----|
| 年度主要任务完成情况 | 任务名称 | 主要内容 | 完成情况 | 全年预算数(万元) | | | 全年执行数(万元) | | | 分值 | 执行率 | 得分 |
| | | | | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 | | | |
| | 任务1 | 人员经费 | 良好 | 4905.09 | 4905.09 | | 5205.78 | 5205.78 | | — | 106.13 | — |
| | 任务2 | 公用经费 | 良好 | 1390.91 | 1390.91 | | 1297.11 | 1297.11 | | — | 93.25 | — |
| | 任务3 | 专项业务经费 | 良好 | 6130.00 | 6130.00 | | 5201.34 | 5201.34 | | — | 84.85 | — |
| 金额合计 | | | | 12426 | 12426 | | 11704.23 | 11704.23 | | 10 | 94.19 | 9 |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标(年初设定) | | | | | | 目标实际完成情况 | | | | | |
| | 目标1: 聚焦“放管服”改革, 实现便利准入新突破; 目标2: 聚焦安全质量监管, 实现放心消费新突破; 目标3: 聚焦规范公平竞争, 实现市场秩序新突破; 目标4: 聚焦质量基础建设, 实现高质量发展新突破; 目标5: 聚焦监管机制建设, 实现监管效能新突破; | | | | | | 目标1完成情况: 在全省率先试点商事集成注册改革, 打通部门壁垒, 最快可2小时一次性发放全部电子证照, 市场主体准营准入效率不断提升。商事集成注册项目获“西咸新区2021年度优秀营商环境案例三等奖”。 目标2完成情况: 持续抓好工业产品质量监管。组织开展涉生态环境、涉水领域、城镇燃气安全、交通安全等产品质量安全专项整治。 目标3完成情况: 开展公平竞争审查第三方评估工作, 2022年共审查各类文件569份、增量政策措施33件, 废止政策措施3件。查办违法广告案件6起, 罚没款77.77万元。开展网络市场监管专项行动, 处理线索37件。 目标4完成情况: 组织召开新区年度质量强区工作推进会, 制定《2022年质量提升行动计划》, 编制年度质量状况白皮书。连续4年获得西安市质量工作年度考核优秀等次。 目标5完成情况: 扎实推进理论武装, 深入开展纪律教育, 基层党建工作不断加强, 队伍素质不断提升。 | | | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | | | | |
| | 产出指标(50分) | 数量指标 | 人员经费支付率 | | 100% | 100% | 4 | 4 | | | | |
| | | | 日常工作任务完成率 | | 100% | 100% | 4 | 4 | | | | |
| | | | 新增市场主体户数 | | ≥10万户 | 19万户 | 4 | 4 | | | | |
| | | | 开展各类专项执法活动 | | ≥73次 | 90次 | 3 | 3 | | | | |
| | | | 采购执法服装数量 | | 246套 | 246套 | 3 | 3 | | | | |
| | | | 开发专项业务系统软件 | | ≥1项 | 2项 | 3 | 3 | | | | |
| | | | 业务系统软件及维护服务次数 | | ≥360次 | ≥400次 | 3 | 3 | | | | |
| | | | 计量器具强检件(台)数 | | ≥80000件(台) | 84163件(台) | 3 | 3 | | | | |
| | | | 产商品质量安全抽检批次 | | ≥1000批次 | 1211批次 | 3 | 3 | | | | |
| | | | 专项整治活动检查企业户数 | | ≥15000户 | 20000户 | 3 | 3 | | | | |
| | 食品质量安全抽检批次 | | ≥25600批次 | 29000批次 | 3 | 3 | | | | | | |
| | 质量指标 | 人员经费保障率 | | 100% | 100% | 2 | 2 | | | | | |
| | | 工作开展合规性 | | 100% | 100% | 2 | 2 | | | | | |
| | | 抽检不合格产品处置率 | | 100% | 100% | 2 | 2 | | | | | |
| | | 产商品安全投诉处置率 | | 100% | 100% | 2 | 2 | | | | | |
| | | 消费者投诉办结率 | | ≥90% | ≥95% | 2 | 2 | | | | | |
| | | 项目期限 | | 全年 | 全年 | 2 | 2 | | | | | |
| | 时效指标 | 项目完成及时性 | | 100% | 94.19% | 2 | 1 | | | | | |
| | | 成本指标 | 人员经费预算 | | 4905.09万元 | 5205.78万元 | | | | | | |
| 公用经费预算 | | | 1390.91万元 | 1297.11万元 | | | | | | | | |
| 业务经费预算 | | | 6130.00万元 | 5201.34万元 | | | | | | | | |
| 效益指标(30分) | 社会效益指标 | 辖区内食品安全质量整体水平 | | 提升 | 逐步提升 | 5 | 4 | | | | | |
| | | 辖区内产商品安全质量整体水平 | | 提升 | 逐步提升 | 5 | 4 | | | | | |
| | | 计量器具使用规范性 | | 提升 | 持续良好 | 5 | 5 | | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|-------------|-----------|------|------|-----|-----------|
| | | 目标 | 系统正常使用保障期 | 全年 | 全年 | 5 | 5 |
| | | | 辖区内市场秩序 | 提升 | 逐步提升 | 5 | 4 |
| | | | 行政审批效能 | 提升 | 有效提升 | 5 | 4 |
| 满意度 指标 (10分) | 服务对象 满意度指 标 | 群众对产食品安全满意度 | ≥80% | ≥85% | 2.5 | 2.5 | |
| | | 群众对产商品安全满意度 | ≥85% | ≥88% | 2.5 | 2.5 | |
| | | 系统使用者满意度 | ≥90% | ≥95% | 2.5 | 2.5 | |
| | | 群众满意率 | ≥85% | ≥88% | 2.5 | 2.5 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 94 |

（三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映市场主体管理、市场主体执法等6个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 市场主体管理项目项目绩效自评综述：全年预算数2,043.30万元，执行数1,634.91万元，集成注册改革，打通部门壁垒，最快可2小时一次性发放全部电子证照，市场主体准营准入效率不断提升。商事集成注册项目获“西咸新区2021年度优秀营商环境案例三等奖”。二是深挖平台经济潜力，市场主体逆势增长。试点平台经济集群注册、云端落户，推动市场主体“量质”双升、市场活力持续释放，47家平台企业共招引市场主体20.31万户，累计纳税4.5亿元。截至2022年底，新区实有市场主体57.16万户，同比增长33.27%。其中在册各类市场主体数量、在册各类市场主体同比增长率、新登记各类市场主体数量、新登记私营企业数量、新登记个体工商户数量、市场主体投资活跃度等6项指标在全市21个（县）、开发区中排名第一。沣东新城分局全年新增市场主体数和累计市场主体数居各新城首位。三是积极助力市场主体释放创新活力。突出知识产权强区战略地位，不断加强知识产权行政保护指导。空港新城分局“太平红杏”“北杜甜瓜”等集体商标成功注册，“太平大枣”地理标志证明商标实现新区“零”的突破。积极融入秦创原总窗口建设，多次举办入园惠企服务座谈会，及时掌握企业科研成果转化需求。沣西新城分局立足交大创新港科技成果资源聚集优势，积极探索“五个一”模

式，促进就地转化成果50余项。发现的问题及原因：个别单位执行进度较慢，预算编制不精准，部分采购资金分期支付，导致跨年度支付情况，造成资金未执行。下一步改进措施：进一步提高预算编制的科学性和合理性。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，详细统计分析往年决算，将分析结果结合当年工作安排和项目计划，合理编制年初预算，从而提升预算的科学合理性以及预算执行的准确性和预算执行率。

2. 市场秩序执法项目项目绩效自评综述：全年预算数320.00万元，执行数239.37万元，完成预算的74.80%。项目绩效目标完成情况：一是加强法治建设。开展“一周一法一月一考”学法活动，组织全员学法考试10次。及时修订权责清单，落实执法责任制。推行行政执法“三项制度”建设，完成全系统536人行政执法证换发工作。全年全系统共办理一般程序行政处罚案件538件，结案496件。二是开展民生领域专项整治。积极开展粮食领域、涉水领域腐败问题以及教育收费、涉企违规收费等专项整治。完成14批次物业服务收费、民办教育收费、交通运输政府定价的价格核定工作。新区价格争议调解工作委员会和22个价格争议调解工作站挂牌，实现了景区、社区价格争议调解工作站全覆盖。三是推进公平竞争审查。开展公平竞争审查第三方评估工作，2022年共审查各类文件569份、增量政策措施33件，废止政策措施3件。查办违法广告案件6起，罚没款77.77万元。开展网络市场监管专项行动，处理线索37件。四是推进市场信用体系建设。顺利完成市场主体年报工作，其中企业年报公示率98.2%，个体户公示率

81.86%。推行信用分类分级监管，对4.49万户市场主体实施失信监管。全年共开展“双随机、一公开”检查129批次，检查市场主体3465户。五是开展放心消费示范创建工作。举办“放心消费在西咸”等宣传活动，召开西咸新区消保工作联席会议，强化消费者权益保护工作。全年受理12315、12345等各渠道投诉1.6万件，办结率95.15%。六是扎实推进网格化监管。印发《新区市场监管网格化管理实施方案》，搭建“区局、分局、市场所、管理网格”四级管理体系，划分网格92个，将市场监管职能全部纳入网格。存在的问题及其原因：部分项目由于政策原因未能按时开展，项目时间顺延至下一年，影响预算完成进度。下一步改进措施：进一步提高预算编制的科学性和合理性。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，详细统计分析往年决算，将分析结果结合当年工作安排和项目计划，合理编制年初预算，从而提升预算的科学合理性以及预算执行的准确性和预算执行率。

3. 信息化建设项目项目绩效自评综述：全年预算数1,234.95.00万元，执行数856.58万元，完成预算的69.36%。项目绩效目标完成情况：1. 推进商事集成注册系统更加完善。该项目已于2021年12月上线试运行。主要是：根据总局新实施的填报资料规范增加调整和新区业务变化，更新了工商业务的所有文书，印章印模手动上传功能，实现了与税务系统对接和升级；二是与中国系统沟通推进地图相关功能，向党群工作部发函协助提供地图网格数据事宜，目前已将新区新地图功能嵌入系统。2. 智慧市场

监管项目紧张有序开展。开发完成APR端功能：投诉举报任务办理、法律法规查询、案例查询、日常检查任务办理、专项检查任务办理、巡查检查任务办理、专项检查任务一键审核、巡查检查任务一键审核、地图导航功能、任务与 workflow 交互。后台管理端功能：系统设置、知识库、数据采集、信用管理、任务管理、智能分析；随手拍子系统小程序和后台管理功能。3. 软、硬件运维保障有序进行。截至目前，信息管理办共处理各类网络故障20余次，维护网站系统46余次，会议技术保障82次，计算机网络安全病毒库升级10余次，维护维修计算机及周边设备182台套，日常检查机房设备、线路及备份防火墙、交换机等设备配置。4. 开展新区数据共享交换平台数据上传相关工作。目前商事集成注册系统相关数据已上传至新区数据共享交换平台。“互联网+阳光食安”智慧监管项目部分数据已上传至新区数据共享交换平台，12月初与中国系统沟通协调视频等其他有关数据对接事宜。存在的问题及其原因：部分项目由于政策及疫情原因未能按时开展，目时间顺延至下一年，影响预算完成进度。下一步改进措施：进一步提高预算编制的科学性和合理性。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，详细统计分析往年决算，将分析结果结合当年工作安排和项目计划，合理编制年初预算，从而提升预算的科学合理性以及预算执行的准确性和预算执行。

4. 质量基础项目项目绩效自评综述：全年预算数680.00万元，执行数680.00万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：一是深入实施质量强区战略。组织召开新区年度质量强区

工作推进会，制定《2022年质量提升行动计划》，编制年度质量状况白皮书。连续4年获得西安市质量工作年度考核优秀等次。二是大力开展质量提升行动。开展“业务帮企、技术助企”活动，服务企业82次。帮扶陕西张裕瑞那城堡酒庄有限公司获得西安市第九届质量奖，实现新区“零”的突破。举办“质量官”培训，精准开展质量基础“一站式”服务。三是大力实施标准化战略。组织标准制定、修订工作，帮扶同力重工获西安市标准创新二等奖。开展省级企业标准年度“领跑者”工作，指导泾河新城水务公司申报国家综合改革标准化试点。四是不断加强计量和认证认可监管。全年为新区企事业单位免费检定计量器具9.3万块。开展涉水领域计量器具监督检查，检查相关企业14家。对14家车辆检测机构进行拉网式检查，暂停1家涉嫌违规机构相关业务。

5. 质量安全监管项目绩效自评综述：全年预算数436.74万元，执行数414.45万元，完成预算的94.90%。项目绩效目标完成情况：一是持续抓好工业产品质量监管。组织开展涉生态环境、涉水领域、城镇燃气安全、交通安全等产品质量安全专项整治。监督抽查车用汽柴油、车用尿素、建筑和家居装饰装修材料、学生及婴幼儿用品等60余种产品1211批次，总体合格率94.9%，全面完成“消费品合格率不低于91%”的市考指标。二是特种设备安全监管态势平稳向好。扎实推进特种设备安全专项整治三年行动，开展专项整治15次。全面把握“落实各方责任、激发市场活力、提升工作效能、强化综合监管”原则，深化电梯安全智慧监管改革进程，推动电梯安全管理规范化、制度化、精细化。泾河新城

分局推进电梯智慧监管平台建设试点成效初显，83家单位的961台电梯已录入平台运行。积极改革应急演练模式，强化应急救援体系，建立承压类特种设备安全风险点危险源分级管控和隐患排查整治双重预防机制。三是大力开展质量提升行动。开展“业务帮企、技术助企”活动，服务企业82次。帮扶陕西张裕瑞那城堡酒庄有限公司获得西安市第九届质量奖，实现新区“零”的突破。举办“质量官”培训，精准开展质量基础“一站式”服务。存在的问题及其原因：部分项目由于政策及疫情原因未能按时开展，目时间顺延至下一年，影响预算完成进度。下一步改进措施：进一步提高预算编制的科学性和合理性。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，详细统计分析往年决算，将分析结果结合当年工作安排和项目计划，合理编制年初预算，从而提升预算的科学合理性以及预算执行的准确性和预算执行率。

6. 食品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数1200.01万元，执行数1,160.72万元，完成预算的96.73%。项目绩效目标完成情况：一是全面筑牢食品安全防线。搭建阳光食安智慧监管平台，实现对重点食品生产经营单位24小时在线监管，目前已覆盖5331家。扎实开展“守底线、查隐患、保安全”专项行动，排查市场主体1.26万户、风险隐患650个，100%处置完成。抽检食品5600批次，快检食品2万批次，抽检结果均及时公示。全年食品领域立案193起，结案193起，罚没款184.58万元，案件查办数居全市前列。二是不断推进药品安全监管。持续深化“药品安全放心工程”，深入开展药品安全专项整治行动，检查市场主体3418家

次，办理案件44起，罚没款30.27万元。抽样检验药品151批次，合格率97.4%；医疗器械32批次，合格率93.8%；化妆品15批次，合格率100%。完善行刑衔接机制，联合西咸公安分局检查药品经营企业5家，查办涉刑假药案件3件。存在的问题及其原因：部分项目由于疫情原因未能按时开展，目时间顺延至下一年，影响预算完成进度。下一步改进措施：进一步提高预算编制的科学性和合理性。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，详细统计分析往年决算，将分析结果结合当年工作安排和项目计划，合理编制年初预算，从而提升预算的科学合理性以及预算执行的准确性和预算执行率。

项目绩效自评表

(2022年度)

| | | | | | | | | |
|----------------|---|----------|--------------|---|-----------|-----------|----|-------------|
| 项目名称 | | 市场主体管理项目 | | | | | | |
| 主管部门 | | | | 实施单位 | | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 2043.30 | 2043.30 | 1634.91 | 10 | 80.01 | 8 | |
| | 其中:当年财政拨款 | 2043.30 | 2043.30 | 1634.91 | — | 80.01 | — | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标(年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | <p>目标1:实现市场主体持续增长;目标2:按照防疫工作的要求,做好市场尤其防疫物资的价格监督检查工作;目标3:持续优化新区营商环境,加快规范发展平台企业经济;目标4:继续深入开展“证照分离”改革,提高便捷度。</p> | | | <p>一是成功上线商事集成注册系统,大幅压缩企业群众办事时限。在全省率先试点商事集成注册改革,打通部门壁垒,最快可2小时一次性发放全部电子证照,市场主体准营准入效率不断提升。商事集成注册项目获“西咸新区2021年度优秀营商环境案例三等奖”。二是深挖平台经济潜力,市场主体逆势增长。试点平台经济集群注册、云端落户,推动市场主体“量质”双升、市场活力持续释放,47家平台企业共招引市场主体20.31万户,累计纳税4.5亿元。截至2022年底,新区实有市场主体57.16万户,同比增长33.27%。其中在册各类市场主体数量、在册各类市场主体同比增长率、新登记各类市场主体数量、新登记私营企业数量、新登记个体工商户数量、市场主体投资活跃度等6项指标在全市21个区(县)、开发区中排名第一。沣东新城分局全年新增市场主体数和累计市场主体数居各新城首位。三是积极助力市场主体释放创新活力。突出知识产权强区战略地位,不断加强知识产权行政保护指导。空港新城分局“太平红杏”“北杜甜瓜”等集体商标成功注册,“太平大枣”地理标志证明商标实现新区“零”的突破。积极融入秦创原总窗口建设,多次举办入园惠企服务座谈会,及时掌握企业科研成果转化需求。沣西新城分局立足交大创新港科技成果资源聚集优势,积极探索“五个一”模式,促进就地转化成果50余项。</p> | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 新增市场主体户数 | ≥10万户 | 19万户 | 15 | 15 | |
| | | 质量指标 | 市场主体增长率 | ≥10% | 33.20% | 15 | 15 | |
| | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 2043.30万元 | 1634.91万元 | 10 | 8 | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 行政审批效能 | 提升 | 有效提升 | 30 | 26 | |
| 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 群众满意率 | ≥85% | ≥85% | 10 | 10 | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 93 | |

项目绩效自评表

(2022年度)

| 项目名称 | | 市场秩序执法项目 | | | | | | | |
|--------------|---|-----------|--------------|--|-----------|-----------|-----|-------------|--|
| 主管部门 | | | | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | | |
| | 年度资金总额 | 320.00 | 320.00 | 239.37 | 10 | 74.80 | 7.5 | | |
| | 其中：当年财政拨款 | 320.00 | 320.00 | 239.37 | — | 74.80 | — | | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标（年初设定） | | | 实际完成情况 | | | | | |
| | 目标1、建立并完善规范市场秩序的各项工作机制，组织开展各类规范市场秩序专项整治行动；目标2、严厉查处制售假冒伪劣经营行为，积极查办侵害消费者合法权益案件；目标3、积极认真受理各类消费投诉举报，及时处理并有效调解消费纠纷，提升新城营商环境； | | | 一是加强法治建设。开展“一周一法一月一考”学法活动，组织全员学法考试10次。及时修订权责清单，落实执法责任制。推进行政执法“三项制度”建设，完成全系统536人行政执法证换发工作。全年全系统共办理一般程序行政处罚案件538件，结案496件。二是开展民生领域专项整治。积极开展粮食领域、涉水领域腐败问题以及教育收费、涉企违规收费等专项整治。完成14批次物业服务收费、民办教育收费、交通运输政府定价的价格核定工作。新区价格争议调解工作委员会和22个价格争议调解工作站挂牌，实现了景区、社区价格争议调解工作站全覆盖。三是推进公平竞争审查。开展公平竞争审查第三方评估工作，2022年共审查各类文件569份、增量政策措施33件，废止政策措施3件。查办违法广告案件6起，罚没款77.77万元。开展网络市场监管专项行动，处理线索37件。四是推进市场信用体系建设。顺利完成市场主体年报工作，其中企业年报公示率98.2%，个体户公示率81.86%。推行信用分类分级监管，对4.49万户市场主体实施失信监管。全年共开展“双随机、一公开”检查129批次，检查市场主体3465户。五是开展放心消费示范创建工作。举办“放心消费在西咸”等宣传活动，召开西咸新区消保工作联席会议，强化消费者权益保护工作。全年受理12315、12345等各渠道投诉1.6万件，办结率95.15%。六是扎实推进网格化监管。印发《新区市场监管网格化管理实施方案》，搭建“区局、分局、市场所、管理网格”四级管理体系，划分网格92个，将市场监管职能全部纳入网格。 | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 | |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 开展各类专项执法活动 | ≥30次 | 35 | 8 | 8 | | |
| | | | 采购执法服装数量 | ≥246套 | 246套 | 7 | 7 | | |
| | | 质量指标 | 消费者投诉办结率 | ≥90% | ≥95% | 15 | 15 | | |
| | | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 320万元 | 239.37万元 | 10 | 7.5 | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 辖区内市场秩序 | 提升 | 持续良好 | 30 | 26 | | |
| | 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 群众满意率 | ≥85% | ≥88% | 10 | 10 | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 91 | | |

项目绩效自评表

(2022年度)

| 项目名称 | | 信息化建设项目 | | | | | | |
|--------------|---|-----------|---------------|--|-----------|-----------|----|-------------|
| 主管部门 | | 实施单位 | | | | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 1234.95 | 1234.95 | 856.58 | 10 | 69.36 | 7 | |
| | 其中：当年财政拨款 | 1234.95 | 1234.95 | 856.58 | — | 69.36 | — | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标（年初设定） | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 目标1：推进商事集成注册系统更加完善。目标2：智慧市场监管项目紧张有序开展；目标3：软、硬件运维保障有序进行；目标4：开展新区数据共享交换平台数据上传相关工作 | | | 1.推进商事集成注册系统更加完善。该项目已于2021年12月上试运行。主要是：根据总局新实施的填报资料规范增加调整和新区业务变化，更新了工商业务的所有文书，印章印模手动上传功能，实现了与税务系统对接和升级；二是与中国系统沟通推进地图相关功能，向党群工作部发函协助提供地图网格数据事宜，目前已将新区新地图功能嵌入系统。2.智慧市场监管项目紧张有序开展。开发完成APP端功能：投诉举报任务办理、法律法规查询、案例查询、日常检查任务办理、专项检查任务办理、巡查检查任务办理、专项检查任务一键审核、巡查检查任务一键审核、地图导航功能、任务与工作流交互。后台管理端功能：系统设置、知识库、数据采集、信用管理、任务管理、智能分析；随手拍子系统小程序和后台管理功能3.软、硬件运维保障有序进行。截至目前，信息管理办共处理各类网络故障20余次，维护网站系统46余次，会议技术保障82次，计算机网络安全病毒库升级10余次，维护维修计算机及周边设备182台套，日常检查机房设备、线路及备份防火墙、交换机等设备配置。4.开展新区数据共享交换平台数据上传相关工作。目前商事集成注册系统相关数据已上传至新区数据共享交换平台：“互联网+阳光食安”智慧监管项目部分数据已上传至新区数据共享交换平台，12月初与中国系统沟通协调视频等其他有关数据对接事宜 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 开发专项业务系统软件 | ≥1项 | 2项 | 8 | 8 | |
| | | | 业务系统软件及维护服务次数 | ≥360次 | ≥400次 | 7 | 7 | |
| | | 质量指标 | 系统验收合格率 | 100% | 100% | 15 | 15 | |
| | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 1234.95万元 | 856.58万元 | 10 | 7 | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 系统正常使用保障期 | 全年 | 全年 | 30 | 28 | |
| | 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 系统使用者满意度 | ≥90% | ≥95% | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 92 | |

项目绩效自评表

(2022年度)

| | | | | | | | | |
|----------------|---|--------|---------------|---|------------|-----------|----|-------------|
| 项目名称 | | 质量基础 | | | | | | |
| 主管部门 | | | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 680.00 | 680.00 | 680.00 | 10 | 100.00 | 10 | |
| | 其中：当年财政拨款 | 680.00 | 680.00 | 680.00 | — | 100.00 | — | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标 (年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 目标1：大力实施标准化战略；目标2：继续持续稳定开展计量器具强检工作；目标3：积极弘扬先进质量文化 | | | 一是深入实施质量强区战略。组织召开新区年度质量强区工作推进会，制定《2022年质量提升行动计划》，编制年度质量状况白皮书。连续4年获得西安市质量工作年度考核优秀等次。二是大力开展质量提升行动。开展“业务帮企、技术助企”活动，服务企业82次。帮扶陕西张裕瑞那城堡酒庄有限公司获得西安市第九届质量奖，实现新区“零”的突破。举办“质量官”培训，精准开展质量基础“一站式”服务。三是大力实施标准化战略。组织标准制定、修订工作，帮扶同力重工获西安市标准创新二等奖。开展省级企业标准年度“领跑者”工作，指导泾河新城水务公司申报国家综合改革标准化试点。四是不断加强计量和认证认可监管。全年为新区企事业单位免费检定计量器具9.3万块。开展涉水领域计量器具监督检查，检查相关企业14家。对14家车辆检测机构进行拉网式检查，暂停1家涉嫌违规机构相关业务。 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 开展各类专项执法活动 | ≥3次 | 5次 | 8 | 8 | |
| | | | 计量器具强检件 (台) 数 | ≥80000件 (台) | 84163件 (台) | 7 | 7 | |
| | | 质量指标 | 计量器具强检工作合规率 | 100% | 100% | 15 | 15 | |
| | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 680万元 | 680万元 | 10 | 10 | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 计量器具使用规范性 | 提升 | 持续良好 | 30 | 28 | |
| 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 群众满意率 | ≥85% | ≥88% | 10 | 10 | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 98 | |

项目绩效自评表

(2022年度)

| 项目名称 | | 质量安全监管项目 | | | | | | |
|----------------|---|-------------|----------------|--|-----------|-----------|-----|-------------|
| 主管部门 | | 实施单位 | | | | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 436.74 | 436.74 | 414.45 | 10 | 94.90 | 9.5 | |
| | 其中：当年财政拨款 | 436.74 | 436.74 | 414.45 | — | 94.90 | — | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标（年初设定） | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 目标1：加强产商品质量安全监管，提升工作水平；目标2：积极开展质量提升行动；目标3：深入开展“质量强区”建设，编制质量分析报告，研究规范市场秩序政策；目标4：积极弘扬先进质量文化 | | | 一是持续抓好工业产品质量监管。组织开展涉生态环境、涉水领域、城镇燃气安全、交通安全等产品质量安全专项整治。监督抽查车用汽柴油、车用尿素、建筑和家居装饰装修材料、学生及婴幼儿用品等60余种产品1211批次，总体合格率94.9%，全面完成“消费品合格率不低于91%”的市考指标。二是特种设备安全监管态势平稳向好。扎实推进特种设备安全专项整治三年行动，开展专项整治15次。全面把握“落实各方责任、激发市场活力、提升工作效能、强化综合监管”原则，深化电梯安全智慧监管改革进程，推动电梯安全管理规范化、制度化、精细化。泾河新城分局推进电梯智慧监管平台建设试点成效初显，83家单位的961台电梯已录入平台运行。积极改革应急演练模式，强化应急救援体系，建立承压类特种设备安全风险点危险源分级管控和隐患排查整治双重预防机制。三是大力开展质量提升行动。开展“业务帮企、技术助企”活动，服务企业82次。帮扶陕西张裕瑞那城堡酒庄有限公司获得西安市第九届质量奖，实现新区“零”的突破。举办“质量官”培训，精准开展质量基础“一站式”服务。 | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 产商品质量安全抽检批次 | ≥1000批次 | 1211批次 | 7 | 7 | |
| | | | 开展各类专项执法活动 | ≥30次 | 35次 | 4 | 4 | |
| | | | 专项整治活动检查企业户数 | ≥5000户 | 8000户 | 4 | 4 | |
| | | 质量指标 | 抽检不合格产品处置率 | 100% | 100% | 7.5 | 7.5 | |
| | | | 产商品安全投诉处置率 | 100% | 100% | 7.5 | 7.5 | |
| | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 436.74万元 | 414.45万元 | 10 | 9.5 | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 辖区内产商品安全质量整体水平 | 提升 | 逐步提升 | 30 | 26 | |
| 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 群众对产商品安全满意度 | ≥85% | ≥88% | 10 | 10 | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 95 | |

项目绩效自评表

(2022年度)

| | | | | | | | | |
|--------------|--|-----------|---------------|---|-----------|-----------|-----|-------------|
| 项目名称 | | 食品安全监管项目 | | | | | | |
| 主管部门 | | | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 1,200.01 | 1,200.01 | 1,160.72 | 10 | 96.73 | 9.7 | |
| | 其中:当年财政拨款 | 1,200.01 | 1,200.01 | 1,160.72 | — | 96.73 | — | |
| | 上年结转资金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标 (年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | <p>目标1: 一是全面履职尽责,做好食品安全日常监管;目标2: 二是突出重点,全面筑牢新区食安防线;目标3: 准确把握形势,做好食品安全综合协调;</p> | | | <p>一是全面筑牢食品安全防线。搭建阳光食安智慧监管平台,实现对重点食品生产经营单位24小时在线监管,目前已覆盖5331家。扎实开展“守底线、查隐患、保安全”专项行动,排查市场主体1.26万户、风险隐患650个,100%处置完成。抽检食品5600批次,快检食品2万批次,抽检结果均及时公示。全年食品领域立案193起,结案193起,罚没款184.58万元,案件查办数居全市前列。二是不断推进药品安全监管。持续深化“药品安全放心工程”,深入开展药品安全专项整治行动,检查市场主体3418家次,办理案件44起,罚没款30.27万元。抽样检验药品151批次,合格率97.4%;医疗器械32批次,合格率93.8%;化妆品15批次,合格率100%。完善行刑衔接机制,联合西咸公安分局检查药品经营企业5家,查办涉刑假药案件3件。</p> | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 食品质量安全抽检批次 | ≥25600批次 | 29000批次 | 7 | 7 | |
| | | | 开展各类专项执法活动 | ≥10次 | 15次 | 9 | 4 | |
| | | | 专项整治活动检查企业户数 | ≥10000户 | 12000户 | 9 | 4 | |
| | | 质量指标 | 抽检不合格产品处置率 | 100% | 100% | 7.5 | 7.5 | |
| | | | 产商品安全投诉处置率 | 100% | 100% | 7.5 | 7.5 | |
| | | 时效指标 | 整体工作完成时间 | 12/1/2022 | 12/1/2022 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 2023年投入资金 | 1200.01万元 | 1160.72万元 | | | |
| | 效益指标 (30分) | 社会效益指标 | 辖区内食品安全质量整体水平 | 提升 | 逐步提升 | 30 | 26 | |
| | 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 群众对产食品安全满意度 | ≥80% | ≥85% | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 95 | |

(四) 专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门未开展部门重点绩效评价

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门的决算数据反映6个预算单位的数据汇总情况，本部门无代管单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比无变化。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(029) 33353321。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目录

| 序号 | 内容 | 是否空表 | 表格为空的理由 |
|----|-------------------------|------|-------------|
| 表1 | 收入支出决算总表 | 否 | |
| 表2 | 收入决算表 | 否 | |
| 表3 | 支出决算表 | 否 | |
| 表4 | 财政拨款收入支出决算总表 | 否 | |
| 表5 | 一般公共预算财政拨款支出决算表 | 否 | |
| 表6 | 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 | 否 | |
| 表7 | 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 | 是 | 本部门不涉及故公开空表 |
| 表8 | 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 | 是 | 本部门不涉及故公开空表 |
| 表9 | 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表 | 否 | |

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | |
|------------------|----|-----------|-----------------|----|-----------|
| 项目 栏次 | 行次 | 决算数 1 | 项目 栏次 | 行次 | 决算数 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 11,736.63 | 一、一般公共服务支出 | 31 | 13,046.47 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | | 二、外交支出 | 32 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 33 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 34 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 35 | 26.91 |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 36 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 37 | |
| 八、其他收入 | 8 | 2,950.52 | 八、社会保障和就业支出 | 38 | 649.66 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 39 | 663.15 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 40 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 41 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 42 | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 43 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 44 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 45 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 46 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 47 | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 48 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 49 | 667.58 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 50 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 51 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 52 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 53 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 54 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 55 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 56 | |
| 本年收入合计 | 27 | 14,687.15 | 本年支出合计 | 57 | 15,053.78 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 | | 结余分配 | 58 | |
| 年初结转和结余 | 29 | 2,673.70 | 年末结转和结余 | 59 | 2,307.08 |
| 总计 | 30 | 17,360.85 | 总计 | 60 | 17,360.85 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上 缴收入 | 其他收入 |
|---------|------------------|-----------|-----------|--------|------|------|--------------|----------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | 合计 | 14,687.15 | 11,736.63 | | | | | 2,950.52 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 12,553.50 | 9,825.34 | | | | | 2,728.16 |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 12,553.50 | 9,825.34 | | | | | 2,728.16 |
| 2013801 | 行政运行 | 5,725.98 | 4,784.76 | | | | | 941.22 |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 757.65 | | | | | | 757.65 |
| 2013804 | 市场主体管理 | 1,746.31 | 1,634.91 | | | | | 111.40 |
| 2013805 | 市场秩序执法 | 632.62 | 239.37 | | | | | 393.24 |
| 2013808 | 信息化建设 | 870.56 | 856.56 | | | | | 14.00 |
| 2013810 | 质量基础 | 680.00 | 680.00 | | | | | |
| 2013812 | 药品事务 | 8.79 | 1.79 | | | | | 7.00 |
| 2013814 | 化妆品事务 | 0.46 | 0.46 | | | | | |
| 2013815 | 质量安全监管 | 548.54 | 414.45 | | | | | 134.09 |
| 2013816 | 食品安全监管 | 1,365.53 | 1,160.72 | | | | | 204.81 |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 217.07 | 52.32 | | | | | 164.74 |
| 205 | 教育支出 | 31.01 | 26.91 | | | | | 4.10 |
| 20508 | 进修及培训 | 31.01 | 26.91 | | | | | 4.10 |
| 2050803 | 培训支出 | 31.01 | 26.91 | | | | | 4.10 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 679.32 | 679.32 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 679.32 | 679.32 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 473.59 | 473.59 | | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 205.73 | 205.73 | | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 721.30 | 503.04 | | | | | 218.26 |
| 21004 | 公共卫生 | 348.26 | 130.00 | | | | | 218.26 |

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---------|--------------|--------|--------|--------|------|------|----------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2100410 | 突发公共卫生事件应急处理 | 348.26 | 130.00 | | | | | 218.26 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 373.04 | 373.04 | | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 373.04 | 373.04 | | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 702.02 | 702.02 | | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 702.02 | 702.02 | | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 702.02 | 702.02 | | | | | |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|------------------|-----------|----------|----------|--------|------|-----------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 合计 | 15,053.78 | 7,503.18 | 7,550.59 | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 13,046.47 | 5,822.33 | 7,224.14 | | | |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 13,046.47 | 5,822.33 | 7,224.14 | | | |
| 2013801 | 行政运行 | 5,793.15 | 5,793.15 | | | | |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 828.07 | | 828.07 | | | |
| 2013804 | 市场主体管理 | 1,881.17 | | 1,881.17 | | | |
| 2013805 | 市场秩序执法 | 537.78 | | 537.78 | | | |
| 2013808 | 信息化建设 | 878.27 | | 878.27 | | | |
| 2013810 | 质量基础 | 680.00 | | 680.00 | | | |
| 2013812 | 药品事务 | 19.83 | | 19.83 | | | |
| 2013814 | 化妆品事务 | 0.46 | | 0.46 | | | |
| 2013815 | 质量安全监管 | 525.81 | | 525.81 | | | |
| 2013816 | 食品安全监管 | 1,324.48 | | 1,324.48 | | | |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 577.46 | 29.18 | 548.28 | | | |
| 205 | 教育支出 | 26.91 | | 26.91 | | | |
| 20508 | 进修及培训 | 26.91 | | 26.91 | | | |
| 2050803 | 培训支出 | 26.91 | | 26.91 | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 649.66 | 649.66 | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 649.66 | 649.66 | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 450.15 | 450.15 | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 199.51 | 199.51 | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 663.15 | 363.61 | 299.54 | | | |
| 21004 | 公共卫生 | 311.70 | 12.16 | 299.54 | | | |

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|--------------|--------|--------|--------|--------|------|-----------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2100410 | 突发公共卫生事件应急处理 | 311.70 | 12.16 | 299.54 | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 350.14 | 350.14 | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 350.14 | 350.14 | | | | |
| 21099 | 其他卫生健康支出 | 1.31 | 1.31 | | | | |
| 2109999 | 其他卫生健康支出 | 1.31 | 1.31 | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 667.58 | 667.58 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 667.58 | 667.58 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 667.58 | 667.58 | | | | |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | | | | |
|----------------|-----------|------------------|-----------------|-----------|------------------|------------------|-------------|--------------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 11,736.63 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 9,878.62 | 9,878.62 | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | | 二、外交支出 | 34 | | | | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 35 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | 26.91 | 26.91 | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | | | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 649.66 | 649.66 | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | 481.45 | 481.45 | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | | | | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | | | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 47 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | 667.58 | 667.58 | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | | | | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 56 | | | | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | | | | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | | | | |
| 本年收入合计 | 27 | 11,736.63 | 本年支出合计 | 59 | 11,704.22 | 11,704.22 | | |
| 年初结转和结余 | 28 | 259.67 | 年末结转和结余 | 60 | 292.08 | 292.08 | | |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | 259.67 | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | | | 63 | | | | |
| 总计 | 32 | 11,996.30 | 总计 | 64 | 11,996.30 | 11,996.30 | | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|---------|------------------|-----------|----------|----------|
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | 合计 | 11,704.22 | 6,502.89 | 5,201.34 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 9,878.62 | 4,834.20 | 5,044.43 |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 9,878.62 | 4,834.20 | 5,044.43 |
| 2013801 | 行政运行 | 4,834.20 | 4,834.20 | |
| 2013804 | 市场主体管理 | 1,634.91 | | 1,634.91 |
| 2013805 | 市场秩序执法 | 239.37 | | 239.37 |
| 2013808 | 信息化建设 | 856.56 | | 856.56 |
| 2013810 | 质量基础 | 680.00 | | 680.00 |
| 2013812 | 药品事务 | 1.79 | | 1.79 |
| 2013814 | 化妆品事务 | 0.46 | | 0.46 |
| 2013815 | 质量安全监管 | 414.45 | | 414.45 |
| 2013816 | 食品安全监管 | 1,160.72 | | 1,160.72 |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 56.17 | | 56.17 |
| 205 | 教育支出 | 26.91 | | 26.91 |
| 20508 | 进修及培训 | 26.91 | | 26.91 |
| 2050803 | 培训支出 | 26.91 | | 26.91 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 649.66 | 649.66 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 649.66 | 649.66 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 450.15 | 450.15 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 199.51 | 199.51 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 481.45 | 351.45 | 130.00 |
| 21004 | 公共卫生 | 130.00 | | 130.00 |
| 2100410 | 突发公共卫生事件应急处理 | 130.00 | | 130.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 350.14 | 350.14 | |

| 项目 | | 本年支出 | | |
|---------|----------|--------|--------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 350.14 | 350.14 | |
| 21099 | 其他卫生健康支出 | 1.31 | 1.31 | |
| 2109999 | 其他卫生健康支出 | 1.31 | 1.31 | |
| 221 | 住房保障支出 | 667.58 | 667.58 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 667.58 | 667.58 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 667.58 | 667.58 | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 |
|-------|----------------|----------|-------|-----------|----------|-------|-------------|-------|
| 301 | 工资福利支出 | 5,169.54 | 302 | 商品和服务支出 | 1,279.74 | 310 | 资本性支出 | 17.37 |
| 30101 | 基本工资 | 1,845.75 | 30201 | 办公费 | 330.19 | 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 1,225.74 | 30202 | 印刷费 | 45.85 | 31002 | 办公设备购置 | 17.37 |
| 30103 | 奖金 | 430.40 | 30203 | 咨询费 | 3.69 | 31003 | 专用设备购置 | |
| 30106 | 伙食补助费 | | 30204 | 手续费 | 0.11 | 31005 | 基础设施建设 | |
| 30107 | 绩效工资 | | 30205 | 水费 | 8.30 | 31006 | 大型修缮 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 450.15 | 30206 | 电费 | 21.57 | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 199.51 | 30207 | 邮电费 | 24.58 | 31008 | 物资储备 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 255.03 | 30208 | 取暖费 | | 31009 | 土地补偿 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 94.35 | 30209 | 物业管理费 | 3.26 | 31010 | 安置补助 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.75 | 30211 | 差旅费 | 26.84 | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 30113 | 住房公积金 | 667.58 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31012 | 拆迁补偿 | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | 34.63 | 31013 | 公务用车购置 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 0.26 | 30214 | 租赁费 | 12.14 | 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 36.23 | 30215 | 会议费 | 1.17 | 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 30301 | 离休费 | | 30216 | 培训费 | 46.97 | 31022 | 无形资产购置 | |
| 30302 | 退休费 | | 30217 | 公务接待费 | 7.16 | 31099 | 其他资本性支出 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 312 | 对企业补助 | |
| 30304 | 抚恤金 | 0.39 | 30224 | 被装购置费 | | 31201 | 资本金注入 | |
| 30305 | 生活补助 | 35.84 | 30225 | 专用燃料费 | | 31203 | 政府投资基金股权投资 | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | 61.20 | 31204 | 费用补贴 | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | 131.40 | 31205 | 利息补贴 | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | 78.62 | 31299 | 其他对企业补助 | |
| 30309 | 奖励金 | | 30229 | 福利费 | | 399 | 其他支出 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | 106.16 | 39907 | 国家赔偿费用支出 | |

| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 |
|-------|-------------|----------|-------|-----------|--------|-------|--------------------|----------|
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | 297.36 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | | 30240 | 税金及附加费用 | | 39909 | 经常性赠与 | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | 38.54 | 39910 | 资本性赠与 | |
| | | | 307 | 债务利息及费用支出 | | 39999 | 其他支出 | |
| | | | 30701 | 国内债务付息 | | | | |
| | | | 30702 | 国外债务付息 | | | | |
| | | | 30703 | 国内债务发行费用 | | | | |
| | | | 30704 | 国外债务发行费用 | | | | |
| | 人员经费合计 | 5,205.78 | | | | | 公用经费合计 | 1,297.11 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 合计 | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | 合计 | | | |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：陕西省西咸新区市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

| 项目 | 财政拨款安排的“三公”经费 | | | | | 会议费 | 培训费 | |
|-----|---------------|-----------|--------------|---------|-----------|-------|-------|--------|
| | 小计 | 因公出国（境）费用 | 公务用车购置及运行维护费 | | | | | 公务接待费 |
| | | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 | | | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 预算数 | 122.07 | | 108.23 | | 108.23 | 13.84 | 15.79 | 152.00 |
| 决算数 | 113.32 | | 106.16 | | 106.16 | 7.16 | 1.17 | 73.88 |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。