

陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

完成黄家寨、东大寨、张家湾等村道安防工程、空港新城村道完善项目、省道312（西咸新区段）大中修项目；完成5家驾培机构质量信用考核，评定优秀等次1家，合格等次4家；建立完善驾培行业投资风险预警机制；全年共完成行政审批事项17次，新增咸阳宏图、陕西宾茂等客运企业2家，办理客运车辆新增9次共25辆，办理客运班线行政许可6条；全年注销企业道路运输许可3家，更换到期许可1家，变更许可信息4家，注销车辆运输证92辆，新增车辆运输证36辆，开展车辆外检勘验511辆，车辆运输证年度审验547辆；对全区普货运输许可程序进行了统一；优化了车辆审验、提档、注销等事项提材料交清单；协调解决了车辆移交中许可证过期及营运证脱审等问题；实现了货运站场应备尽备。全年共许可业户122户，新增车辆485辆，转出车辆233辆，接收移交业户55户，备案货运站场1家；通过检查摸底，建立了新区水运企业电子台账；开展了船舶适航、船员适任情况重点检查，全年共进行各项安全检查11次，督促整改重大安全隐患1处；全年共办理行政处罚194件，罚款822450元。其中普货案件33起，罚款48400元；客运案件7起，罚款9000元；危运案件2起，罚款3000元；机动车维修及驾培案件4起，罚款20450元；巡游及网络预约出租汽车（含小微型客车租赁）案件120起，罚款643900元；公路执法案件28起，罚款68300元；全年共淘汰了老旧货车97辆，非道路移动机械25辆；立安全生产组织机构，制定“三个清单”，全

面落实行业安全生产工作责任。全年共召开行业安全生产专题会议11次，分析研判会3次。加强行业安全检查，通过集中开展“两客一危一货”等专项行动，全年共检查运输企业140余家，发现各类隐患63处，整治问题车辆25辆，停运53辆次，行政处罚企业16家，“两客一危”报警561次，同比下降83.89%。完成交办问题隐患整改645条，整改率100%。

（一）主要职责

- 1、负责普通公路的日常养护巡查和管理相关工作；
- 2、负责公路养护项目日常巡查监管工作；
- 3、负责普通公路和道路（水路）运输行业行政许可（审批、备案）以及运输企业、车辆（船舶）、从业人员的日常管理工作；
- 4、负责普通公路和道路（水路）运输行业安全监管及应急处置工作；
- 5、配合局做好新区交通运输行业营商环境、环境保护、文明建设、信访投诉等各项相关综合性工作的具体实施；
- 6、承担新区交通运输综合行政执法支队相关工作；
- 7、负责对接街办并指导街办做好村道养管工作；
- 8、承办局党组、局领导班子交办的其他工作。

（二）内设机构

西咸新区交通运输管理服务中心内设政策法规部，建设计划部，安全监管部三个部室。

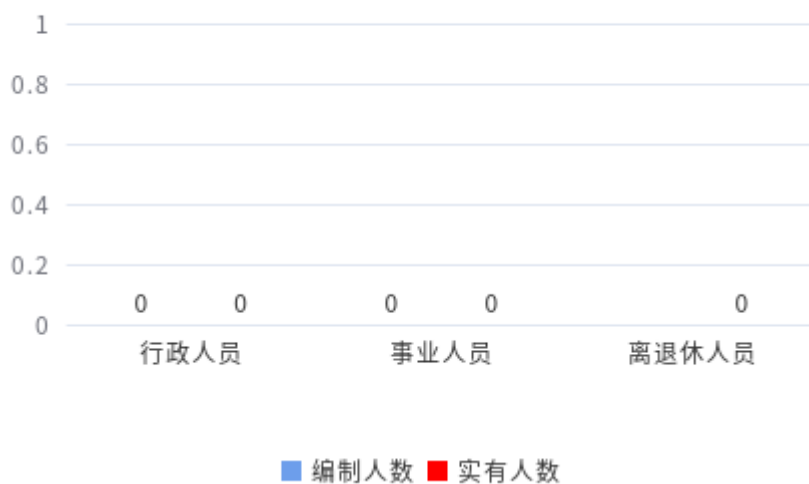
二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省西咸新区城市管理和交通运输局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制0人，其中行政编制0人、事业编制0人；实有人员0人，其中行政0人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为290.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加290.41万元，增长率不可比（基数为零），增长的主要原因是：交通运输管理服务中心为新设立独立核算单位，2023年为本单位预算第一年，上年无收支情况发生。

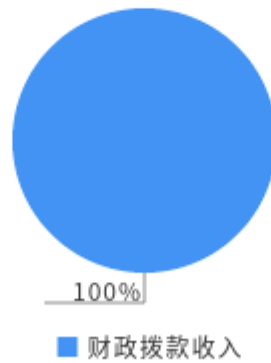
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计290.41万元，其中：财政拨款收入290.41万元，占100%。

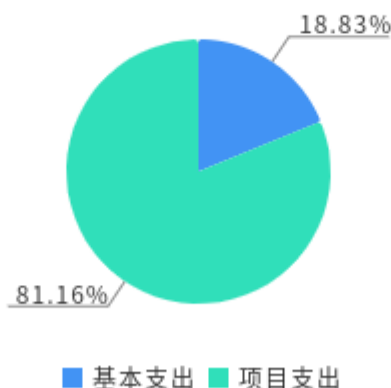
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计290.41万元，其中：基本支出54.69万元，占18.83%；项目支出235.71万元，占81.16%。

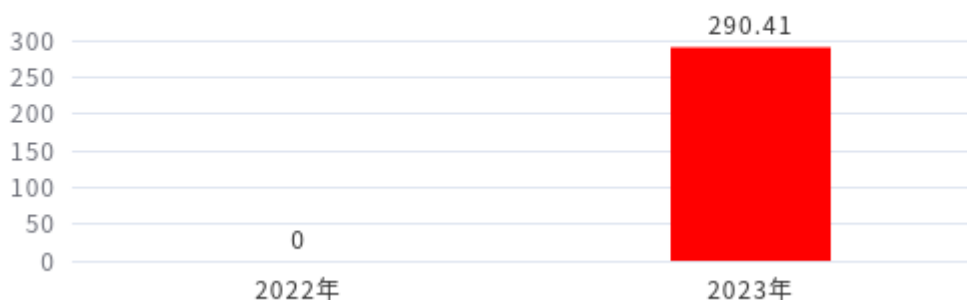
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为290.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加290.41万元，增长率不可比（基数为零），增长的主要原因是：交通运输管理服务中心为新设立独立核算单位，2023年为本单位预算第一年，上年无财政拨款收支情况发生。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

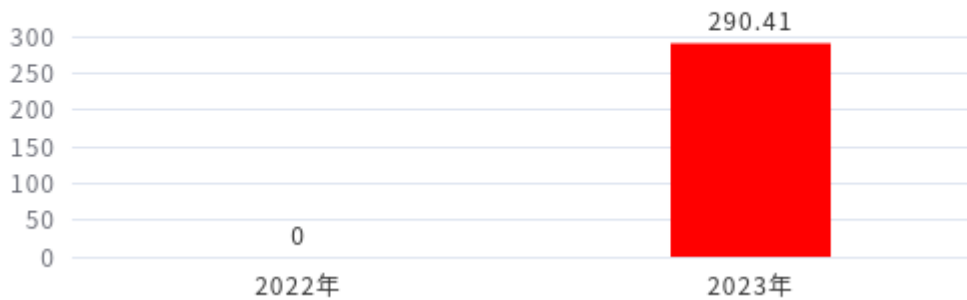


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

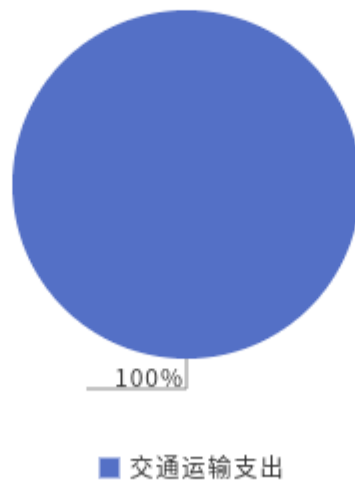
2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算505.72万元，支出决算290.41万元，完成年初预算的57.43%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加290.41万元，增长率不可比（基数为零），增长的主要原因是：交通运输管理服务中心

为新设立独立核算单位，2023年为本单位预算第一年，上年无一般公共预算拨款支出发生。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 节能环保支出（类）污染防治（款）大气（项）。年初预算28万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：2023年政策影响导致检测项目实施进度缓慢。

2. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）行政运行（项）。年初预算76.98万元，支出决算54.69万元，完成年初预算的71.04%，决算数小于年初预算数的主要原因是：新区组织机构改革，约50%的员工被分流至其他单位，日常开支减少。

3. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）一般行政管理事

务（项）。年初预算383.74万元，支出决算230.80万元，完成年初预算的60.14%，决算数小于年初预算数的主要原因是：新区组织机构改革，撤销南北分中心两个派出机构，减少房屋租赁及物业等相关费用。

4. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）交通运输信息化建设（项）。年初预算12万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：主管部门执行此预算，2023年合同签订主体为上级主管部门。

5. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路运输管理（项）。年初预算5万元，支出决算4.92万元，完成年初预算的98.40%，决算数小于年初预算数的主要原因是：合同金额小于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出54.69万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费0万元。

（二）公用经费54.69万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、培训费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算11.87万元，支出决算8.54万元，完成预算的71.95%，决算数小于预算数的主要原因是：后期根据业务需要，减少了培训次数。决算数较上年增加的主要原因是：交通中心为新设立独立核算单位，2023年为本单位预算第一年，上年无培训费发生。主要用于：行业知识培训。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共216.58万元，其中：政府采购货物支出200.55万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出16.03万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，加强预算绩效管理，增强预算编制科学性、合理性、规范性，强化预算支出责任，提高财政性资金使用效益，建立多层次绩效目标管制。

根据预算绩效管理要求，本单位在部门决算中反映零个一级项目的绩效自评结果。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分95，全年预算数505.72万元，执行数290.41万元，完成预算的57.43%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：完成泮河梁家桥危桥改造工程、康竹路路面改造工程等7个“以奖代补”项目和G312国道（磨子桥至瑞凝村段）大中修、G211国道（寨头村-王村段）预防性养护、G211（康王村-宜都村段）大中修项目方案设计、工可研编制及施工图批复；完成了太仟路养护工程、马务村村道修复工程、孙家堡村道修复工程等3个农村公路养护工程设计及施工图批复及事权请示工作。对883家（具有喷漆业务的217家）汽修企业逐一备案建册，按片区、类别分包给中心全员管理，加大对重点区域、重点企业、重点时段的检查频次，保持汽修行业标准化整治高压态势，全年累计检查汽修企业159家；二是推动标准化建设，引导汽修企业明确职责，落实人员，建立喷烤漆作业全程工作台帐，按标准建设喷烤漆独立工作室和废旧材料收集点，明确标志标识，规范有害材料采购及销售环节等。全年共完成客运包车系统车辆审核230辆，审核驾驶员资格210人；完成线上省际包车资料审核63辆次，机场接机及长恨歌保障夜间行驶审批报备43辆次，对客运车辆开展年审外检及资料审核430辆次；开展了辖区内校车线路现场勘察、线上审批工作。危运企业专职监控人员培训16人，企业动态监控报警处理率90%以上，截至11月动态监控报警总次数308次，累计处罚21车次；发现电子运单不规范企业8家，已全部要求整改到位。进一步落实便民政策，中心培训企业人员，补正系统数据，及时生成电子证照，实现了企业证照线上管理。截至目前，已生成业户电子证照92个，生成率

14.9%，车辆电子证照2388个，生成率30.2%。开展了维修企业喷漆房废气排放检测工作，共抽检120家，抽检率51%；对汽修试点企业开展末端治理设施提升改造工作，完成提升企业2家；推进水性漆源头替代工作，2023年完成水性涂料替代工作66家，累计完成96家企业，提前完成不少于44家的年度任务；加大执法检查力度，全年累计排查汽修企业234家，发现环保问题242项，现场整改问题34项，限期整改问题208项。

发现的问题及原因：中心人员力量不足；危运企业监管较为被动；公路建设项目推进缓慢；路面病害多发易发；驾培企业监管难度大。

下一步改进措施：提升内部管理；做好统筹协调；开展行业创建；加强环境整治；严格交通执法。

单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			西咸新区交通运输管理服务中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分		
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
年度主要任务完成情况	任务1	日常公用经费	71.04%	76.98	76.98		54.69	54.69		—	71.04%	—	
	任务2	项目专用经费	54.98%	428.74	428.74		235.71	235.7		—	54.98%	—	
	金额合计				505.72	505.72		290.4	290.4		10		7
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	目标1: 严格落实各项预算支出 目标2: 推动交通运输工作有序开展						目标1完成情况: 基本完成 目标2完成情况: 基本完成						
一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分					
年度绩效指标完成情况	产出指标(50分)	数量指标	日常工作任务完成率			100.00%	100.00%	15	12				
		质量指标	项目评估通过率			100.00%	100.00%	20	20				
		时效指标	任务完成时间			按时	按时	15	15				
		成本指标	预算内执行			505.72	290.4	20	20				
效益指标(30分)	经济效益指标												
	社会效益指标	基本公共服务水平			持续提升	持续提升	20	20					
	生态效益指标												
	可持续影响指标												
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	改善通行服务水平群众满意度			≥ 90%	≥ 90%	10	8					
总分							100	95					

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省西咸新区交通运输管理服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：33186579。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	290.41	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	290.41
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	290.41	本年支出合计	57	290.41
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	290.41	总计	60	290.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	290.41	290.41					
214	交通运输支出	290.41	290.41					
21401	公路水路运输	290.41	290.41					
2140101	行政运行	54.69	54.69					
2140102	一般行政管理事务	230.80	230.80					
2140112	公路运输管理	4.92	4.92					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		290.41	54.69	235.71			
214	交通运输支出	290.41	54.69	235.71			
21401	公路水路运输	290.41	54.69	235.71			
2140101	行政运行	54.69	54.69				
2140102	一般行政管理事务	230.80		230.80			
2140112	公路运输管理	4.92		4.92			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	290.41	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	290.41	290.41		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	290.41	本年支出合计	59	290.41	290.41		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	290.41	合计	64	290.41	290.41		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	290.41	54.69	235.71
214	交通运输支出	290.41	54.69	235.71
21401	公路水路运输	290.41	54.69	235.71
2140101	行政运行	54.69	54.69	
2140102	一般行政管理事务	230.80		230.80
2140112	公路运输管理	4.92		4.92

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	54.69	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资		30201	办公费	23.69	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴		30202	印刷费	11.16	30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	3.33	31008	物资储备		
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费	8.54	31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.97	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计			公用经费合计						54.69

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省西咸新区交通运输管理服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								11.87
决算数								8.54

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。