

陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

市场监管工作方面：

1. “双随机、一公开”。按照西咸新区市场监督管理局的工作部署，泾河新城分局共组织“双随机、一公开”1批次抽查检查工作，为2024年度网监处电子商务经营行为监督检查，共抽取检查对象1户：陕西超拼网网络科技有限公司，现已全部完成任务。

2. 扫黑除恶。根据区局扫黑除恶工作要求及《2024年西咸新区市场监管系统常态化扫黑除恶斗争工作要点》，开展了《市场流通领域专项整治》《进一步深化行业领域整治工作》《“村霸”“市霸”“菜霸”等黑恶势力集中整治工作》《关于开展常态化扫黑除恶斗争重点工作自查翻查》及配合2024年扫黑除恶斗争中央督导重点任务等工作，狠抓市场监管领域扫黑除恶突出问题专项整治。经排查，辖区内暂未发现流通领域内涉黑涉恶问题。

3. 价格监管。认真贯彻落实上级关于涉企收费、供水、供电、供暖行业收费等相关收费政策工作安排部署，围绕重点领域、重点行业、重点地区，聚焦企业反映强烈的难点问题，深入开展涉企收费专项治理工作。在开展涉企收费专项检查中，对辖区2户涉水企业的收费情况进行检查。全面梳理现行收费项目和标准，取消不合理收费项目，纠正强制性收费，降低偏高收费标准；向企业开展宣传引导和政策解读，确保国家清理取消各项不合理收费政策落实到位；对企业现有的各项收费标准进行检查。

目前，暂未发现有违法违规行为。

行政审批工作方面：

一是“全面深化改革”。已按照“所有行政审批事项进驻大厅”的相关要求及《泾河新城提效能优服务“我为群众办实事”实践活动实施方案》文件精神，进一步优化政务服务，便利市场主体准入，提升服务水平和效能，做到让企业和群众少跑腿、不跑腿，实现审批事项一次办。深化推行“行政审批事项‘局所联动’机制”，即：协同推进全域通办登记，泾河新城政务服务大厅行政审批窗口、各街镇便民服务大厅市监窗口对泾河新城辖区的所有市监审批事项进行通办。

二是深化“证照分离”改革。加大“照后减证”和简化审批力度，实现“减证便民”。截止10月21日共办理“证照分离”事项452个。

三是优化企业开办流程。依托西咸商事登记系统，做到营业执照、刻章、税务、银行开户、发票、参保、住房公积金等企业开办事项，同时集成经营许可及备案、承诺等“证照分离”的业务，全部业务都通过系统对接，实现身份一次认证，数据一次采集，部门共享共用。目前，企业开办已实现最快两个小时办结。今年自西咸商事集成登记系统运行以来，已办结营业执照20027户。

质量安全监管工作方面：

1. 特种设备安全生产监管工作。截止目前，共检查特种设备使用单位530余户次，共出动执法人员736余人次，车辆245余台次。检查中，共排查一般安全隐患96处，已完成整改96处。发放特种设备安全监察指令书8份（不含特种设备专项整治排查），发

现重大特种设备安全隐患问题3处，已完成整改3处。共查处特种设备违法违规案件3起，已办结案件3起，共罚款6万元。组织各市监所依法对128户次特种设备安装改造维修告知情况进行现场安全监察，督促提醒施工单位安装维修改造规范作业，积极消除安全隐患。

2. 质量安全监管工作。为强化质量安全、计量、标准、认证认可执法监管，加强重点行业领域质量安全检查，促进辖区产品质量的提升，截至目前，在质量安全检查中，共检查质量安全领域经营主体530余户，暂未发现违法违规行为。通过专项整治，进一步规范市场秩序，全面开展质量提升行动，切实维护市场秩序。

（一）主要职责

（1）负责市场综合监督管理。负责有关物价、盐务市场监管职能，履行按照新区管委会职权事项清单涉及旅游、商务、文化、烟草、水利、农业、林业、知识产权等行政许可和部分市场监管职能，制定有关政策和标准，实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责市场主体统一登记注册和相对集中许可权改革确定的生产经营许可和审批。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关涉企信息，强化信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责市场监管综合执法工作。开展市场监管综合执法队

伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，查处和督办重大违法案件，规范市场监管行政执法行为。

（4）负责反垄断统一执法。推进竞争政策施行，实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

（5）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易网络商品交易及有关服务的行为。查处价格收费违法违规不正当竞争、违规直销、非法传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及直销活动。促进广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导消费者权益保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押登记，监督管理拍卖行为。

（6）负责物价工作。拟订和调整实行政府定价或政府指导价的商品价格和收费标准。承担国家机关收费、公益事业收费、公用事业收费、中介服务收费和重要经营收费的标准拟订和执行监督。负责物价变化监测分析，为实施宏观调控提供决策依据。依法组织商品和服务价格（收费的监督检查工作，查处违法行为，依法查处价格垄断行为受理对价格（收费）违法行为的举报；对价格（收费）申诉案件进行复议和裁决。负责重要产品成本调查和监审工作，审核汇总重要产品成本和收益，提出相应对策与建议负责价格鉴证和复核裁定工作，指导价格评估、价格咨询中介机构的工作。

(7) 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，按规定权限组织重大质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

(8) 负责产品商品质量安全监督管理。管理产品商品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

(9) 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情。

(10) 负责食品安全监督管理综合协调。制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，开展重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。推动健全食品安全跨区域跨单位协调联动机制。

(11) 负责食品、保健品安全监督管理。推动落实食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。依法组织实施保健品、特殊食品安全管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。负责食盐市场安全监督管理，指导、监督协调食盐行政执法工作。

(12) 负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节质量安全监督管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范和使用质量管理办法。负责进口药品通关备案工作负责建立药品、化妆

品不良反应及医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。监督实施问题产品召回和处置制度。贯彻执行国家执业药师相关制度。

（13）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品计量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

（14）负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准负责地方标准管理工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

（15）负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。指导认证认可与检验检测行业发展。

（16）负责知识产权保护工作。负责知识产权保护、促进知识产权运用工作，推进知识产权强区建设。

（二）内设机构

本单位内设5个科，分别为综合科、行政审批科、市场监督管理科、质量监督科、食品药品监督管理科。

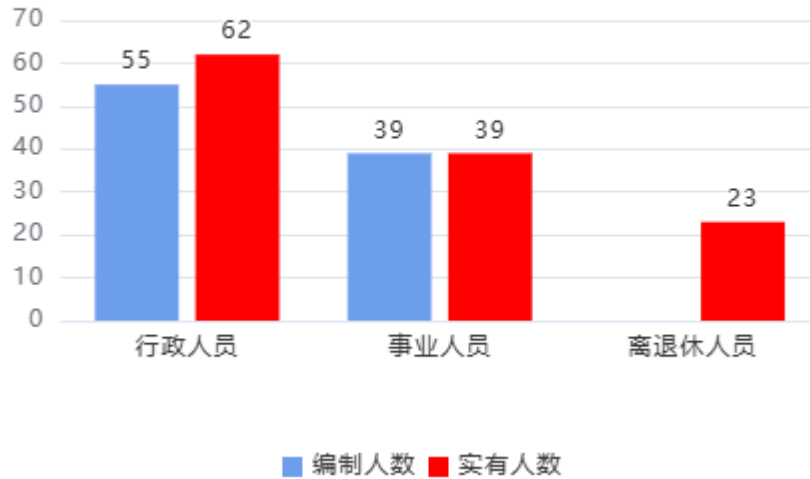
二、部门决算单位构成

本单位作为为陕西省西咸新区市场监督管理局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制94人，其中行政编制55人、事业编制39人；实有人员101人，其中行政62人、事业39人。单位管理的离退休人员23人。去世2人，调离1人。

本年人员结构图



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为2,501.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少84.80万元，下降3.28%，下降的主要原因是：财政压减预算。

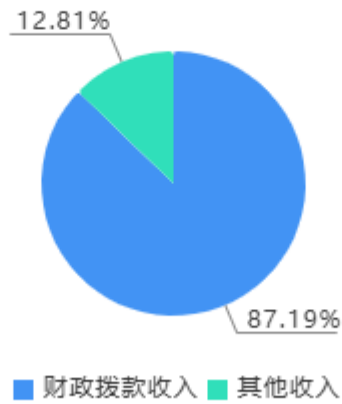
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计2,353.76万元，其中：财政拨款收入2,052.17万元，占87.19%；其他收入301.59万元，占12.81%。

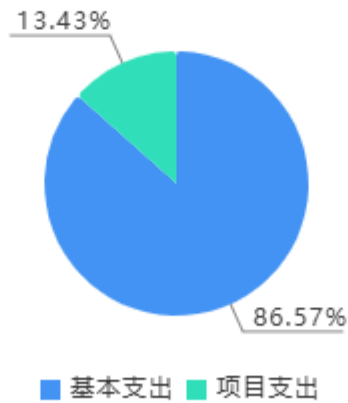
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计2,331.04万元，其中：基本支出2,017.88万元，占86.57%；项目支出313.16万元，占13.43%。

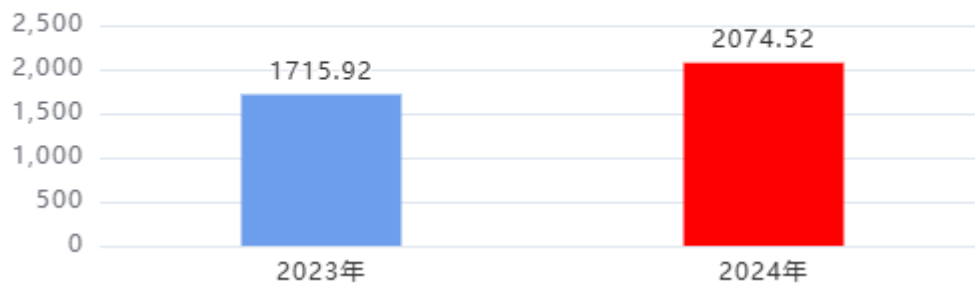
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为2,074.52万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加358.60万元，增长20.90%，增长的主要原因是：2023年下半年新增管委会划转49人，年初未做预算，2024年年初预算人员增加。

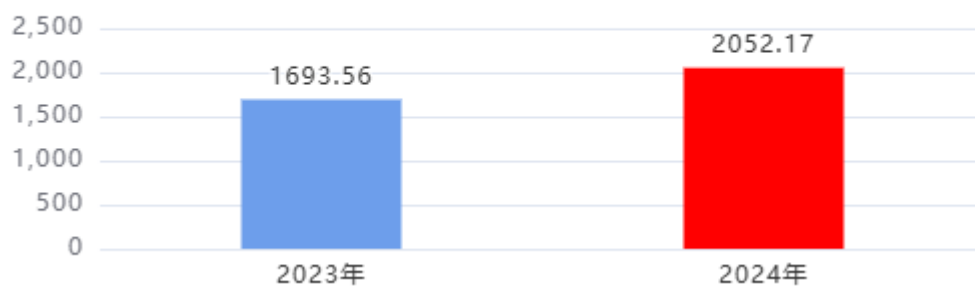
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



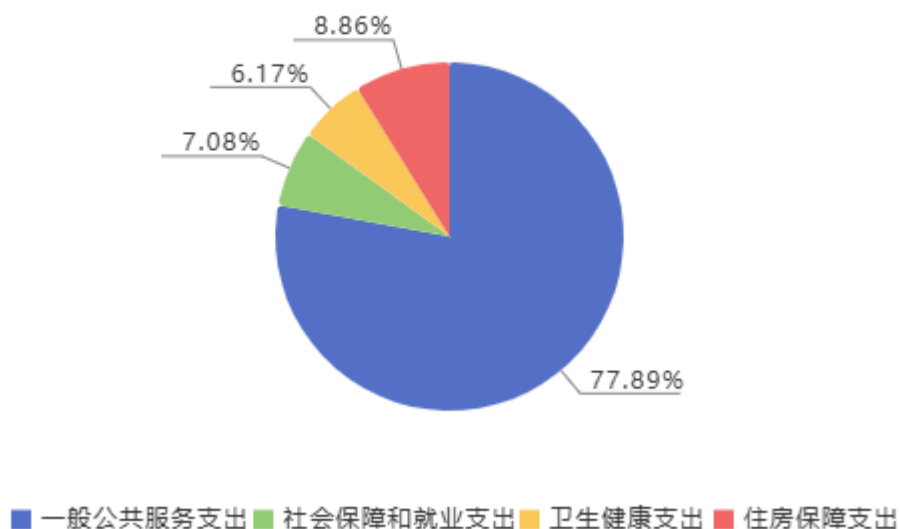
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2,393.38万元，支出决算2,052.17万元，完成年初预算的85.74%。占本年支出合计的88.04%。与上年相比，财政拨款支出增加358.61万元，增长21.17%，增长的主要原因是：2023年下半年新增管委会划转49人，年初未做预算，2024年年初预算人员增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算1,706.52万元，支出决算1,517.78万元，完成年初预算的88.94%，决算数小于年初预算数的主要原因是：财政压减预算。

2. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算76万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：财政压减预算。

3. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算30万元，支出决算17.42万元，完成年初预算的58.07%，决算数小于年初预算数的主要原因是：财政压减预算。

4. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算70万元，支出决算47.92万元，完成年初预算的68.46%，决算数小于年初预算数的主要原因是：财政压减预算。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算0万元，支出决算0.29万元，新增支出的主要原因是：该项为中省专项经费，直接向省局申报，未列入年初单位预算。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。年初预算0万元，支出决算0.01万元，新增支出的主要原因是：该项为中省专项经费，直接向省局申报，未列入年初单位预算。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算0万元，支出决算15万元，新增支出的主要原因是：该项为中省专项经费，直接向省局申报，未列入年初单位预算。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算116.60万元，支出决算112.84万元，完成年初预算的96.78%，决算数小于年初预算数的主要原因是：财政压减预算。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算32.40万元，支出决算32.40万元，完成年初预算的100%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算134.17万元，支出决算126.66万元，完成年初预算的94.40%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2024年退休及去世人员较多。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算227.69万元，支出决算181.86万元，完成年初

预算的79.87%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2024年退休及去世人员较多。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出1,971.54万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,726.39万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费245.15万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算27.55万元，支出决算26.74万元，完成预算的97.06%，决算数小于预算数的主要原因是：年中财政压减预算。决算数较上年减少的主要原因是：年中财政压减预算。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算23.75万元，支出决算23.61万元，完成预算的99.41%。决算数较预算数减少0.14万元，主要原因是：年中财政压减预算。主要用于：年中财政压减预算。

4. 公务接待费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务接待费预算3.80万元，支出决算3.12万元，完成预算的82.11%。决算数较预算数减少0.68万元，主要原因是：压减支出。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出3.12万元。主要是上级业务单位指导检查工作、同级业务单位工作交流等公务接待。共接待国内来访团组22个，来宾228人次。

（二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算15万元，支出决算14.10万元，完成预算的94.00%。决算数较预算数减少0.9万元，主要原因

是：压缩一般性支出。决算数较上年减少的主要原因是：压缩一般性支出。主要用于：压缩一般性支出。

（三）会议费支出情况说明

2024年度财政拨款安排会议费预算3.8万元，支出决算2.63万元，完成预算的69.21%。决算数较预算数减少1.17万元，主要原因是：压缩一般性支出。决算数较上年减少的主要原因是：压缩一般性支出。主要用于：压缩一般性支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算271.86万元，支出决算245.15万元，完成预算的90.18%。支出决算比上年增加30.07万元，增长的主要原因是：2023年下半年新增管委会划转49人，年初未做预算，2024年年初预算人员增加。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆5辆，其中执法执勤用车5辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

1、按照全面实施预算绩效管理的要求，完善预算绩效管理制度，建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，在单位内部全面形成“预算决策有评估、预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有应用”的预算绩效管理新机制，实现预算和绩效管理一体化。

2、开展项目事前绩效评估，申报项目绩效目标，由新区及新城财政局进行审核，财政局审核批复后，将批复结果运用于所申报的预算项目中。我局支出绩效目标的设定规范、完整，绩效目标充分细化、量化；选取了最能体现总体目标实现程度的关键指标，且指标值明确、合理，符合行业正常水平或事业发展规律；预算资金规模和支出方向与项目预期达成目标匹配。

3、项目工作实施过程中，组织开展绩效运行监控，按照财政要求对部门整体和项目支出绩效运行进行监控。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分92，全年预算数2393.38万元，全年执行数2052.17万元，预算执行率为85.74%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：行政审批工作方面：一是“全面深化改革”。已按照“所有行政审批事项进驻大厅”的相关要求及《泾河新城提效能优服务“我为群众办实事”实践活动实施方案》文件精神，进一步优化政务服务，便利市场主体准入，提升服务水平和效能，做到让企业和群众少跑腿、不跑腿，实现审批事项一次办。深化推行“行政审批事项‘局所联动’机制”，即：协同推进全域通办登记，泾河新城政务服务大厅行政审批窗口、各街镇便民服务大厅市监窗口对泾河新城辖区的所有市监审批事项进行通办。二是“深入贯彻落实全

省深化‘三个年’活动，配合完成新城2024年度深化‘三个年’活动各项任务，凝心聚力抓落实，助力新城高质量发展。”三是深化“证照分离”改革。加大“照后减证”和简化审批力度，实现“减证便民”。截止10月21日共办理“证照分离”事项452个。

质量安全监管工作方面：1. 特种设备安全生产监管工作。截止目前，共检查特种设备使用单位530余户次，共出动执法人员736余人次，车辆245余台次。检查中，共排查一般安全隐患96处，已完成整改96处。发放特种设备安全监察指令书8份（不含特种设备专项整治查），发现重大特种设备安全隐患问题3处，已完成整改3处。共查处特种设备违法违规案件3起，已办结案件3起。组织各市监所依法对128户次特种设备安装改造维修告知情况进行现场安全监察，督促提醒施工单位安装维修改造规范作业，积极消除安全隐患。

食品药品安全监管工作方面：1. 扎实开展监督检查，做好日常监管工作。一是食品安全日常监管。利用陕西省食品安全监管综合业务系统开展生产经营单位食品安全风险分级管理，符合评定标准的单位食品安全风险等级评定工作。截至目前，食品销售经营评定率100%，餐饮服务单位评定率99.2%，单位食堂评定率99.5%，小餐饮评定率99.5%。生产企业评定率100%，小作坊评定率100%。二是药械安全日常监管。充分利用“陕西省药品安全监管综合业务系统”完成所有药械行政审批事项，全年共完成新开办零售药店现场核查8家，新办医疗器械许可现场核查3件。完成辖区内药品经营企业56家、医疗器械经营企业62家建档工作，建档完成率100%。完成药品经营企业2024年信用等级评定工作。分别制定并印发了《2024年药品、医疗器械、化妆品监管工作计划》，同时督促各市监所按照计划开展监督检查工作。三是开展

了“3·15”晚会曝光问题产品大排查工作。针对“3·15”晚会曝光的“劣质槽头肉”等问题产品，在辖区内开展问题产品风险隐患大排查，严厉打击违法违规行为，消除了食品安全风险隐患。四是开展药品、医疗器械、化妆品安全宣传活动：采取多点分布、“线上+线下”相结合的方式，以进社区、进社区、进农村、进学校、进机关、转载微视频和科普知识等多种方式开展宣传活动。通过张贴宣传海报、悬挂横幅、发放宣传小册子等方式，累计张贴发放海报400余张，摆放展板30块，发放宣传彩页1300余张，接受群众咨询200余人次，转发宣传信息及微视频500余条，组织220余人次参与线上网络知识竞赛，增强了广大群众的安全用药用械理念，营造了人人关心支持、全社会共同参与药械安全的良好氛围，达到了较好的宣传成果。五是完成药品经营企业2024年信用等级评定工作。目前完成56家药品经营企业信用等级评定工作，其中A级52家，B级4家，C级0家。六是以严厉打击制售假药劣药、药械化网络销售等为重点，突出解决医疗领域群众身边不正之风和腐败问题。在日常监管和专项检查结合的情况下，进一步加大执法办案力度。发现的问题及原因：一是没有建立完善科学的市场监管系统绩效目标体系，项目支出绩效评价指标体系不完善，给考核评价及评分工作带来一定的困难。二是对绩效评价工作的重要性认识有待进一步提高。原因：一是经办人员的业务能力有待提高；二是预算执行和绩效管理的监督管理不到位。下一步改进措施：建立完善绩效评价指标体系，加强对项目开展的可行性、必要性做好充分调研，依据实际情况做好经费支出预算，合理的项目实施计划；项目实施前期，做好各项准备工作；在实施阶段，做好监督，跟踪管理；实施后及时总结自

评。

单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称		陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	人员支出	为保障单位正常运转安排全年人员支出,包含人员工资、基本养老保险、医疗保险、住房公积金等	全年人员支出	2021.52	2021.52	0	1726.39	1726.39	0	—	85.40%	—
	公用经费支出	为保障单位正常运转安排全年包含办公邮电差旅等办公经费,以及维护、劳	完成全年公用经费支出90.18%	271.86	271.86	0	245.15	245.15	0	—	90.18%	—
	专项业务经费	按照单位职责,为完成本年度市场综合监管、市场主体登记、市场	完成本年度市场综合监管、市场主体登记、市场	100.00	100.00	0	80.63	80.63	0	—	80.63%	—
	金额合计			2,393.38	2,393.38	0	2052.17	2052.17	0	10	85.74%	7
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	目标1: 坚守市场安全底线, 严格食品安全监管, 严格药械化安全监管, 严格特种设备安全监察, 严格产品质量安全监管; 目标2: 维护公平竞争市场秩序: 持续加强法治建设, 营造安全放心的市场消费环境, 营造公平有序的市场竞争环境, 营造诚实守信的市场信用环境; 目标3: 持续深化商事制度改革, 营造宽松便捷的市场准入环境					目标1完成情况: 本年度坚守市场安全底线, 完成食品安全监管, 完成药械化安全监管, 完成特种设备安全监察, 完成产品质量安全监管; 目标2完成情况: 本年度不断维护公平竞争市场秩序: 持续加强法治建设, 营造安全放心的市场消费环境, 营造公平有序的市场竞争环境, 营造诚实守信的市场信用环境; 目标3完成情况: 持续深化商事制度改革, 营造宽松便捷的市场准入环境						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标(50分)	数量指标	新增市场主体		≥5000户	237517户	5	5				
			“双随机、一公开”检查市场主体检查		1批次	1批次	5	5				
			消费投诉处理		100%	100%	5	5				
		质量指标	完成主体年报率		≥95%	97%	5	5				
			药品生产及流通企业检查覆盖率		100%	100%	5	4				
			药品案件办结率		100%	100%	5	5				
		时效指标	完成时间		2024年度	2024年度	5	5				
			工作任务开展率		100%	100%	5	5				
	成本指标	公用经费支出		271.86万元	245.15万元	5	3					
		专项业务支出		100万元	80.63万元	5	3					
	效益指标(30分)	经济效益指标	提升辖区营商环境		有力提升	有力提升	6	6				
			提升辖区经济活跃度		有力提升	有力提升	6	6				
		社会效益指标	市场主体增量及守法经营水平		持续优化	持续优化	6	6				
生态效益指标		网上登记率		≥90%	95%	6	6					
可持续影响指标		提升行政审批效能		提升	提升	6	6					
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众满意度		≥90%	98%	10	10					
总分									100	92		

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（马一丹）36385589。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,052.17	一、一般公共服务支出	31	1,877.28
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	301.59	八、社会保障和就业支出	38	145.24
	9		九、卫生健康支出	39	126.66
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	181.86
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,353.76	本年支出合计	57	2,331.04
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	147.65	年末结转和结余	59	170.37
总计	30	2,501.41	总计	60	2,501.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,353.76	2,052.17					301.59
201	一般公共服务支出	1,900.00	1,598.40					301.59
20138	市场监督管理事务	1,900.00	1,598.40					301.59
2013801	行政运行	1,565.17	1,517.78					47.39
2013802	一般行政管理事务	182.30						182.30
2013804	市场主体管理	44.27	17.42					26.85
2013805	市场秩序执法	48.18	47.92					0.26
2013812	药品事务	0.29	0.29					
2013813	医疗器械事务	0.14						0.14
2013814	化妆品事务	0.01	0.01					
2013815	质量安全监管	15.00	15.00					
2013816	食品安全监管	44.66						44.66
208	社会保障和就业支出	145.24	145.24					
20805	行政事业单位养老支出	145.24	145.24					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.84	112.84					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.40	32.40					
210	卫生健康支出	126.66	126.66					
21011	行政事业单位医疗	126.66	126.66					
2101101	行政单位医疗	126.66	126.66					
221	住房保障支出	181.86	181.86					
22102	住房改革支出	181.86	181.86					
2210201	住房公积金	181.86	181.86					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2,331.04	2,017.88	313.16			
201	一般公共服务支出	1,877.28	1,564.12	313.16			
20138	市场监督管理事务	1,877.28	1,564.12	313.16			
2013801	行政运行	1,564.12	1,564.12				
2013802	一般行政管理事务	165.37		165.37			
2013804	市场主体管理	43.73		43.73			
2013805	市场秩序执法	58.42		58.42			
2013812	药品事务	0.29		0.29			
2013814	化妆品事务	0.01		0.01			
2013815	质量安全监管	15.00		15.00			
2013816	食品安全监管	30.35		30.35			
208	社会保障和就业支出	145.24	145.24				
20805	行政事业单位养老支出	145.24	145.24				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.84	112.84				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.40	32.40				
210	卫生健康支出	126.66	126.66				
21011	行政事业单位医疗	126.66	126.66				
2101101	行政单位医疗	126.66	126.66				
221	住房保障支出	181.86	181.86				
22102	住房改革支出	181.86	181.86				
2210201	住房公积金	181.86	181.86				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,052.17	一、一般公共服务支出	33	1,598.40	1,598.40		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	145.24	145.24		
	9		九、卫生健康支出	41	126.66	126.66		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	181.86	181.86		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,052.17	本年支出合计	59	2,052.17	2,052.17		
年初财政拨款结转和结余	28	22.35	年末财政拨款结转和结余	60	22.35	22.35		
一般公共预算财政拨款	29	22.35		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	2,074.52	合计	64	2,074.52	2,074.52		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,052.17	1,971.54	80.63
201	一般公共服务支出	1,598.40	1,517.78	80.63
20138	市场监督管理事务	1,598.40	1,517.78	80.63
2013801	行政运行	1,517.78	1,517.78	
2013804	市场主体管理	17.42		17.42
2013805	市场秩序执法	47.92		47.92
2013812	药品事务	0.29		0.29
2013814	化妆品事务	0.01		0.01
2013815	质量安全监管	15.00		15.00
208	社会保障和就业支出	145.24	145.24	
20805	行政事业单位养老支出	145.24	145.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.84	112.84	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.40	32.40	
210	卫生健康支出	126.66	126.66	
21011	行政事业单位医疗	126.66	126.66	
2101101	行政单位医疗	126.66	126.66	
221	住房保障支出	181.86	181.86	
22102	住房改革支出	181.86	181.86	
2210201	住房公积金	181.86	181.86	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,709.45	302	商品和服务支出	245.15	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	666.21	30201	办公费	83.80	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	366.24	30202	印刷费	0.80	30702	国外债务付息	
30103	奖金	223.24	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.28	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	112.84	30206	电费	6.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	32.40	30207	邮电费	4.92	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	125.93	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.73	30211	差旅费	10.70	31008	物资储备	
30113	住房公积金	181.86	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	8.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	16.95	30215	会议费	2.63	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	14.10	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.12	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	7.37	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.18	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	6.32	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	24.60	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	23.61	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	56.08	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	9.58	30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,726.39	公用经费合计					245.15

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省西咸新区市场监督管理局泾河新城分局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	27.55		23.75		23.75	3.80	3.80	15.00
决算数	26.74		23.61		23.61	3.12	2.63	14.10

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 市场主体管理支出：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

10. 市场秩序执法支出：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销和打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

11. 质量安全监管支出：反映产品质量安全监管、特种设备安

全监管等质量监管专项工作支出。

12. 化妆品事务：反映用于化妆品监督管理方面的工作支出。

13. 突发公共卫生事件应急处理：反映用于突发公共卫生事件应急处理的支出。