附件5

西咸新区科技计划社会发展类

项目可行性报告（提纲）

一、项目申请的必要性

包括：项目的技术的先进性及创新性（与国内外同类研究的比较）、项目所研究的技术在本领域的关键程度，以及本项目技术对相关领域、行业技术进步的推动作用。

1.国外同行现状分析；

2.国内同行现状分析；

3.本项目技术的关键性分析。

二、申报单位情况

1.申报单位基本情况

2.研究开发能力

申报单位的研究开发情况，包括研究开发人员、设备、资金投入、主要成果和自有知识产权状况等，重点为本项目可依托的前期研究成果；项目负责人简历及主要承担人员简介。

3.财务、经济状况

重点说明单位财务、经济和管理情况对实施本项目的支撑能力，上年末总资产、总负债、销售收入、利税等财务数据。

三、项目实施方案

1.项目的目标和主要内容

项目目标的确定及其主要依据；（含项目知识产权获取目标、种类和数量。）

项目的主要内容；

2.项目的技术方案

主要技术内容及基础原理、工艺流程、拟解决的关键问题、主要创新点、主要技术参数指标与国内、国外同类先进技术的比较、项目主要考核技术指标等。

3.项目的阶段与进度计划

项目各阶段的目标、进度安排以及完成目标的主要措施等。

4.资金筹措及使用

包括投资估算、资金筹措（包括配套资金数额及来源）和资金使用计划。

四、经济及社会效益分析

1.市场前景

项目技术转让的前景和产业化后产品的市场销售情况预测。

2.项目产品经济效益预测

项目三年的经济效益预测，包括收入预测、成本预测、利润预测、纳税预测；重点介绍本项目对企业发展的推动作用。

3.企业经济效益预测

企业三年的经济效益预测、企业其他重点项目简介及经济效益预测。

4.社会效益分析

项目对我市相关产业发展的带动作用（围绕产业链发展或产业集群化发展进行重点阐述）；其中对环境的影响应单独说明。

五、风险分析和控制

1.技术风险

2.管理风险

3.市场风险

六、附件材料（复印件有效）

1.企业法人营业执照（复印件加盖单位公章）；

2.项目知识产权归属及授权使用的证明文件：如专利授权证书（须附专利权利要求书）、专利受理通知书、软件登记证书、新药证书、临床批件、产权使用授权书、产权使用认可书、技术合同等；

3.申报单位有关的证明文件 ：如各种行业准入资质证书、高新技术企业认定证书、双软认定证书等；

4.项目进展的证明文件：如技术报告、检测报告、行业准入证、以及用户使用报告等；国家专卖专控及特殊行业产品，应附相关主管单位出具的批准证明；列入国家、省科技计划的有关批准文件、名牌产品证书、环保证明、奖励证明；

七、注意事项

1.《可行性报告》一定要严格按照编制提纲的要求，实事求是地进行编制，且各种附件材料齐全。

2.应突出写明项目关键技术和创新点，创新实质是什么（例如是原理创新、结构创新、应用创新等）；写明每一点的主要内容（如技术要点、主要考核指标等）。

3.与国内外同类先进技术、产品的技术比较，可用文字或表格的形式叙述。

4.撰写要求明确、真实，各栏目内容应完整，尽量使其丰富；不得随意空缺或省略，不能有缺项。